

ЗВІТ
про роботу Томашгородської гімназії
у 2022/2023 навчальному році

I. Загальні відомості про заклад

Повна назва закладу освіти: Томашгородська гімназія Рокитнівської селищної ради

Скорочена назва: Томашгородська гімназія

Юридична адреса: 34246, вул. Б. Хмельницького, 12, смт. Томашгород, Сарненський район, Рівненська область.

Форма власності: комунальна.

Заклад у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту»,

«Про повну загальну середню освіту», розпорядженням Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти.

Заклад освіти здійснює діяльність відповідно до Статуту Томашгородської гімназії рокитнівської селищної ради, затвердженого рішенням Рокитнівської селищної ради від 22 січня 2021 року № 192

Інформація про кількість учнів та класів								
1–4 класи				5–9 класи				
Клас/ кількість учнів								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	0	6	0	10	7	5	8	4
Усього класів: 6								
Усього учнів : 47								

Кадровий склад закладу освіти	Усього	% від загальної кількості
Мають звання та кваліфікаційну категорію:	15	100%
Вищу (Щерба В.М., Щерба О.А., Прит Т.П., Яцутик Г.М., Михайлицький Ю.П., Андріяшев В.Т., Стрілець В.Л., Маринич М.П., Гончарук А.В., Дуда Н.В.)	10	66,7%
Першу (Ничипорчук С.М., Гіс О.І., Жабчик І.В.)	3	20%
Другу (Щерба О.К.)	1	6,67
Спеціаліст (Тиць І.П.)	1	6,67
Старший учитель (Щерба В.М., Михайлицький Ю.П., Андріяшев В.Т., Гончарук А.В., Щерба О.А.)	5	33,3%
Вчитель-методист (Прит Т.П.)	1	6,67
Практичний психолог-методист (Стрілець В.Л.)	1	6,67
Мають стаж педагогічної роботи:		
До 3 років	-	-
Від 3 до 10 років (Тиць І.П., Щерба О.К., Жабчик І.В.)	3	20%
Від 11 до 20 років (Гіс О.І., Ничипорчук С.М., Стрілець В.Л.)	3	20%
Від 21 до 30 років (Дуда Н.В., Яцутик Г.М., Щерба О.А., Михайлицький Ю.П., Гончарук А.В., Маринич М.П.)	6	40%

Від 31 до 40 років (Щерба В.М., Прит Т.П., Андріяшев В.Т.)	3	20%
Сумісники (Маринич М.П., Стрілець В.Л.)	2	13,34%

Обслуговуючий персонал	Кількість ставок
Прибиральниця	1
Бібліотекар	0,5
Сторож	1
Медична сестра	0,5
Робітник з ремонту приміщень та обладнання	0,5

Робота Томашгородської гімназії у 2022/2023 навчальному році робота закладу була спрямована на виконання Стратегії розвитку Томашгородської гімназії на 2023 рік, річного плану роботи закладу, Освітньої програми Томашгородської гімназії на 2022/2023 н.р.

II. Аналіз виконання Стратегії розвитку закладу

Стратегія розвитку Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради на 2023 рік схвалена на засіданні педагогічної ради закладу (протокол №1 від 31.08.2021) та затверджена рішенням Рокитнівської селищної ради від 23.12.2022 №3044.

Стратегія розвитку зумовлена необхідністю створення такого середовища в гімназії, яке б забезпечувало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дітей, реалізації моделі випускника, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Стратегія розвитку визначає основні шляхи розвитку Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради (далі – заклад освіти). Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення безпечного і комфортного, розвивального, інклюзивного середовища.

Стратегія розвитку спрямована на розбудову та розвиток закладу освіти за напрямками, які реалізуються через проєкти:

Напрямок розвитку закладу	Проєкти
«Освітнє середовище закладу освіти»	«Оновлена школа», «Безпечне середовище для навчання та праці», «Обдарована дитина», «Освітній процес у дистанційному режимі»
«Система оцінювання здобувачів освіти»	«Відкрита й прозора система оцінювання»
«Педагогічна діяльність педагогічних працівників»	«Професійна майстерність педагога»
«Управлінські процеси закладу освіти»	«Ефективне управління- передумова якісної освіти»

Про виконання стратегічних, операційних цілей та завдань Стратегії розвитку свідчать результати самооцінювання закладу освіти, яке здійснювалося упродовж 2022/2023 року робочими групами, створеними наказом Томашгородської гімназії від 20. 10. 2022 №136 «Про проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти». Під час комплексного самооцінювання було використано такі методи отримання інформації: анкетування здобувачів освіти, батьків, учнів, спостереження за освітнім середовищем, вивчення документації, інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю учнів, інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом, заступником директора з навчально-виховної роботи, з представником учнівського самоврядування.

III. АНАЛІЗ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

НАПРЯМ 1. «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»

1.1. Забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці

За результатами спостереження та анкетування можна зробити висновок про створення у ЗО безпечних умов для учасників освітнього процесу: облаштування території та розташування приміщень є загалом безпечними та комфортними. 26,7 % батьків стверджують, що діти йдуть до школи з радістю, 60% - охоче. 75% учням подобається перебувати у закладі освіти, 25% - дуже подобається. 66,7% почувають себе комфортно, 25% в цілому комфортно, 8,3% - не дуже комфортно (1 учень).

Характеристика будівель, приміщень гімназії

Заклад освіти має три одноповерхові корпуси. Перший корпус побудовано в 1955 році, другий - в 1972, третій - в 1960 році.

Приміщення перебувають в задовільному стані. Проте потребує капітального ремонту перший корпус: заміни підлоги, вікон, ремонт стелі.

У другому корпусі знаходиться 8 навчальних класів. Їх достатньо, оскільки в гімназії в цьому році лише 6 класів. Тут проводяться уроки з більшості предметів, крім трудового навчання, інформатики та фізичної культури.

Щорічно в закладі проводяться поточні ремонти. Опалювальна система знаходиться в задовільному стані, капітальний ремонт було зроблено в 2008 році. В 2021 році було замінено 2 насоси, в 2020 – замінено 70 метрів внутрішньої тепломережі, встановлено новий насос, добудовано внутрішню вбиральню.

Їдальня забезпечена проточною гарячою і холодною водою. Водопостачання місцеве. Водозабір здійснюється з криниці. Вентиляція в закладі освіти природна. Стан систем електро- та пожежозахисту, відповідно до протоколів вимірювання опору розтікання на основних заземлювачах і заземленнях магістралей і устаткування відповідає нормам. В гімназії наявні вогнегасники, є пожежні щити.

Будівлі ЗО огорожені, однак вони розташовані по обидва боки провулку, по якому може рухатися транспорт до кількох сільських будинків та кладовища. Зазвичай транспортні засоби їздять тут вкрай рідко. Задля безпеки учнів під час перерв на подвір'ї чергує черговий вчитель. Графік чергування вчителів розміщений на інформаційному стенді в коридорі закладу освіти навпроти кабінету директора.

Перед центральним входом у будівлю закладу є вимощена з тротуарної плитки доріжка, яка є хоч і старою, але цілою, не пошкодженою. Для осіб з ООП є кнопка виклику. Пандуса немає, оскільки при вході в приміщення ЗО немає сходинок. Перед вікнами гімназії є клумби, на яких ростуть квіти, кущі та дерева. Є майданчик, покритий травою, який використовується для ігор учнями початкових класів. Трава скошується періодично, за потреби. Перед вікнами, які виходять у провулок, ростуть три яблуні, однак вони не затіняють вікон. Тому природне освітлення є достатнім. Вікна з другого боку будівлі гімназії виходять на городи та господарські будівлі сусідніх садиб. Тут теж облаштовано клумби, за якими доглядають учні гімназії. Біля вікон кабінету директора та методичного кабінету ростуть дві високі старі ялини, які створюють тінь. Однак зрізання цих дерев може становити небезпеку. Територія гімназії чиста, охайна, відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя, не ростуть дерева, кущі, рослини з колючками (біла акація, глід, шипшина тощо), отруйними плодами, листям, а також такі, що дають дрібне насіння, пух або викликають алергію. Вночі територія освітлюється.

Будівля майстерні, бібліотеки, їдальні має свою цілісну огорожу. Ця будівля є дуже старою, збудованою ще в 1946 році, однак щорічні ремонти допомагають підтримувати її в непоганому стані. Доріжка до їдальні ґрунтова, під час дощу та танення снігу покривається водою, що утруднює доступ учасників освітнього процесу до їдальні, майстерні та бібліотеки. Тут на подвір'ї знаходиться котельня. Дрова, які завозяться, зазвичай вчасно

прибираються і складаються в дровитню. У 2023 році збудовано нову дровитню, оскільки стара прийшла в непридатність.

Біля дровитні є два смітники, які вивозяться по мірі заповнення комунальною службою смт Томашгород, хоч договір про його вивезення не укладений.

Потребує оновлення географічний майданчик. Його встановлено кілька десятиліть тому. Прилади, розміщені на ньому, втратили окремі частини та деталі і не можуть виконувати свого призначення. Виконання навчальних програм предметів «Я досліджую світ», інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» потребує оновленого географічного майданчика для проведення спостережень за природою і досліджень.

Для здобувачів освіти початкової школи наявний майданчик, однак він не облаштований відповідно до сучасних вимог.

Через дорогу від головної будівлі ЗО є спортивний майданчик, з волейбольним полем, металевими брусами та турніками, баскетбольною стійкою з корзиною. Наявне обладнання хоч застаріле, проте вчасно фарбується. У жовтні 2022 року зроблено нову огорожу майданчика. Сухостійних дерев на майданчику немає, відсутнє нависання гілок.

На території ЗО є також цегляна вбиральня на три кабінки. Щороку здійснюється її косметичний ремонт, викачується септик за потреби. У травні 2023 року замінено троє вхідних дерев'яних дверей.

Гімназія має стадіон, однак він знаходиться на відстані приблизно 120 метрів від будівлі ЗО за приватним будинком та цвинтарем. На стадіоні є поле для гри в футбол, яма для стрибків в довжину. Стадіон має природне покриття, вкритий травою. Стадіон не огорожений. Під час дощів стадіон заливає водою. Оскільки учнів в ЗО мало, то здебільшого уроки фізичної культури проводяться на спортивному майданчику.

Наказом від 29.08.2022 №76 створена комісія з питань з питань охорони праці, яка разом з заступником директора з навчально-виховної роботи щоденно проводить огляд приміщень, території. Огляд також здійснюється громадським інспектором з питань охорони праці Щербою О.А. (наказ від 29.08.2022 №73). Наявний акт обстеження комісією навчальних кабінетів, спортивної кімнати, стадіону, майданчика від 25.08.2022. Однак комісія не надала звіт повторно до 20.03.2023.

Приміщення закладу загалом є комфортним та безпечним. Навчальні приміщення, санвузли для здобувачів освіти початкової школи не відокремлені від навчальних приміщень учнів середньої та старшої вікових груп. Однак у закладі мало учнів, постійно чергують учителі, тому проблемних ситуацій та конфліктів між учнями різних вікових груп не виникає.

Отже, облаштування території та розташування приміщень є загалом безпечними та комфортними. Частково потребує покращення географічний та спортивний майданчик.

Навчальні кабінети закладу, коридори чисті та охайні. У коридорах є інформаційні стенди різної тематики. У вестибюлі наявні такі стенди: «Державна символіка», «Наша Гордість», «Історія школи», «Наші успіхи і досягнення». Приміщення гімназії недоступні для несанкціонованого доступу сторонніх осіб. У приміщення ЗО допускаються виключно працівники та учні. Постійно здійснюється чергування: педагогічними працівниками - під час перерв, обслуговуючим персоналом - під час уроків. Забезпечено візуалізацію призначення приміщень. Коридори не захаращені.

Спостереження за освітнім середовищем виявило, що в закладі освіти забезпечуються належні санітарно-гігієнічні умови. Вологе прибирання приміщень здійснюється регулярно з використанням дезінфікуючих засобів. Чистоту та облаштування туалетних кімнат оцінили батьки: на відмінно (73,7%), учні – 91,7% - відмінно та добре; чистоту та облаштування навчальних кабінетів - 67% опитаних батьків (відмінно), 100% учнів – відмінно та добре.

У ЗО є внутрішні вбиральні, розміщені в прибудові, введені в дію в 2020 році. Тут просторо, чисто, охайно. Внутрішні вбиральні роздільні для хлопчиків і дівчат, наявний окремий туалет для працівників закладу, для осіб з ООП. Кабінки зачиняються. У кожній вбиральні є рукомийники, антисептики, рідке мило, паперові рушники, однак кошти на придбання гігієнічних засобів не виділяються, гаряча вода подається з бойлера.

Здобувачі освіти оцінили за 4-бальною шкалою (від 4 - "відмінно" до 1 – "дуже погано"):

Облаштування території навколо школи: 73,4% - 4 бали; 25,5% - 3 бали; 1,1% - 1 бал.

Чистота навчальних кабінетів: 70,2% - 4 бали; 27,6% - 3 бали; 1,1% - 2 бали; 1,1% - 1 бал.

Чистота туалетних кімнат: 60,6% - 4 бали; 34% - 3 бали; 5,3% - 3 бали.

Чистота їдальні: 79,8% - 4 бали; 14,9% - 3 бали; 4,2% - 2 бали; 1,1% - 1 бал.

Чистота спортивної зали: 85,1% - 4 бали; 13,8% - 3 бали; 1,1% - 1 бал.

Температурний режим у школі: 33% - 4 бали; 46,8% - 3 бали; 12,8% - 2 бали; 7,4% - 1 бал.

Повітряно-тепловий режим у ЗО загалом відповідає санітарним вимогам, хоча температура повітря в окремих навчальних приміщеннях буває нижча норми (менше +17). Теплопостачання в гімназії централізоване. Опалювальна система має проблеми з тим, що не можна нагрівати воду в котлі до температури 70 градусів за Цельсієм, тому що вимикається насос. А нижча температура не дає змоги забезпечити нормальну температуру в приміщеннях ЗО. Крім того тепло втрачається під час руху гарячої води по теплотрасі. У навчальних кабінетах не встановлено тепловідбивні екрани між стінами приміщень і радіаторами Вікна та зовнішні двері ЗО металопластикові з подвійним склопакетом, енергозберігаючі. Всі приміщення ЗО освітлюються, перегорілі лампи вчасно замінюються.

Централізованого постачання питної води в ЗО немає. Питний режим організовано за рахунок заповнення бачка для води з краником кип'яченою водою. Вода приноситься з колодязя, що розміщений на території ЗО. Аналіз води робиться щороку.

Кількість учнів, які навчаються в гімназії, не перевищує проєктну потужність закладу. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень та комплектування класів. У коридорі навчального корпусу гімназії облаштовано зону відпочинку для учнів. Тут є дерев'яні крісла, столик для гри в шашки та шахи, розмітка для ігор на підлозі. Водночас куточок не є достатньо облаштованим для повноцінного відпочинку.

У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Початкова школа не відокремлена від навчальних кабінетів для здобувачів базової середньої освіти. Кабінети 1-4 класів оформлено відповідно до сучасних вимог, естетично та зручно. У кабінетах є сучасні одномісні парти. Усі кабінети оснащено сучасним мультимедійним обладнанням. У кабінетах 2 і 4 класу є ноутбуки, один принтер і один ламінатор (для обох класів), інше обладнання та засоби відповідно до вимог. Телевізор є в лише в 4 класі. В кабінетах обладнано осередки згідно з вимогами.

У ЗО є кабінет інформатики, який знаходиться в окремому корпусі. У ньому були комп'ютери, однак усі старші за 15 років і тому їх списано. На уроках також використовуються 7 ноутбуків, отриманих закладом протягом останніх семи років. На вікнах кабінету є ґрати. На стінах кабінету інформатики розміщено пам'ятки щодо безпечної роботи з ПК. Кабінет опалюється холодну пору року за допомогою ґрубки. З метою забезпечення Інтернет-безпеки в навчальному кабінеті використовується програмний контроль від небажаного контенту. На ноутбуках встановлено антивірусне програмне забезпечення. Отже є потреба в забезпеченні закладу сучасними ПК для забезпечення якісного виконання освітньої програми з інформатики.

Значна увага в ЗО приділяється формуванню в учасників освітнього процесу медіа грамотності та навичок безпечної поведінки в Інтернеті. У річному плані закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік передбачено заходи щодо створення умов для формування навичок безпечної поведінки в Інтернеті та використання мережі. Проведено позакласні заходи для учнів та батьків з питань безпеки в Інтернеті та профілактики кібербулінгу.

Під час анкетування більшість заявили, що вони проінформовані закладом освіти щодо безпечного використання інтернет-мережі та попередження кібербулінгу:

Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо:

Безпечного використання мережі інтернет:

75 % - постійно; 15%- часто; 10% - іноді; - ніколи.

Попередження кібербулінгу:

80% - постійно; 5%- часто; 15% - іноді; % - ніколи

Отже, у закладі освіти створюються всі необхідні умови для безпечного використання мережі Інтернет, а в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті.

У закладі освіти є комбінована навчальна майстерня, яка складається з двох кімнат та підсобного приміщення. В одній кімнаті розміщено дев'ять столярних станків, токарний верстат по дереву СТД-120М, заточувальний верстат, циркулярна пила стаціонарна. Є в наявності стенди з цивільного захисту, профорієнтаційний інформаційний стенд "У світі професій". Учні можуть займатися столярною справою, токарними роботами, профорієнтацією. У другій кімнаті розміщені парти для учнів, токарний верстат по металу ТВ-6М та свердлильний верстат. Тут учні можуть вивчати та практикувати токарні та свердлильні роботи, випалювання по дереву, займатися швейною справою. Є також різці для виготовлення геометричного різьблення. Для шліфування поверхонь з деревини є шліфувальна машина. Є в наявності електроконструктор для вивчення електромонтажних робіт. Також є стенди електроарматур та електродроти, шнури, кабелі, є також макет принципової монтажності електричної схеми.

У закладі освіти немає спортивної зали. Є лише спортивна кімната та кабінет фізичної культури. У спортивній кімнаті є гімнастична стінка, перекладина, канат, гімнастичні кільця, палиці, мати, тенісний стіл. Чистоту та облаштування спортивної кімнати батьки оцінили: 85,1% - 4 бали; 13,8% - 3 бали; 1,1% - 1 бал.

Більшість уроків фізичної культури проводяться на стадіоні. Вчитель фізичної культури використовує модулі навчальної програми, виходячи з можливостей ЗО та наявного приміщення та інвентарю.

Наявні кабінети хімії (біології, географії), фізики не обладнані відповідно до сучасних вимог. Все обладнання було отримане кілька десятків років тому, отже, є фізично та морально застарілим і потребує оновлення. У кабінеті математики є новий плазмовий телевізор. У 2022 році заклад освіти отримав п'ять ноутбуків у межах реалізації проєкту МОН України та Міністерства Цифрової трансформації "Ноутбук кожному вчителю", які закріплено на навчальними кабінетами. Ноутбуки забезпечені ліцензійним програмним забезпеченням. Всі кабінети під'єднано до Інтернету за допомогою Wi-Fi -роутери знаходяться на висоті 2 м від підлоги. Під час уроків використовується лабораторне обладнання (часто – 58,5%), мультимедійне обладнання (інколи – 74,7%), комп'ютерна техніка (постійно і часто – 83%), Інтернет, візуалізація (100%).

Заклад освіти учнівськими партами забезпечений на 100%. Проте гімназія потребує книжкових шаф, стінок, де б могла зберігатися наочність, роздатковий матеріал, навчально-методична література. Потрібні також меблі для облаштування ресурсної кімнати та для осучаснення бібліотеки.

З метою якісного та ефективного проведення уроків вчителі використовують технічні засоби навчання. Впроваджується в практику проведення уроків з використанням комп'ютерних програм. Проте необхідних технічних засобів навчання не вистачає. В ЗО наявні і використовуються такі технічні засоби навчання: телевізори (3), музичний центр (1), принтери (2), магнітофон (1), відеокамера (1), ноутбуки (10), плазмовий телевізор (3), проектор (1).

Отже, заклад освіти забезпечений приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. 46,7% опитаних батьків зазначили, що задоволені організацією освітнього процесу в закладі освіти, 53,3% - переважно задоволені.

Упродовж 2022/2023 н.р. на кошти засновника укладено такі договори з метою забезпечення належної матеріальної бази закладу освіти:

№	Продавець		Сума договору	Дата
1	Продавець ВОЛИНСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО ПО	Забезпечення установ освіти підручниками, навчально-методичною та художньою	85,00	10.07. 2023

	ТОРГІВЛІ ПОСТАЧАННЮ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ УКРАЇНИ	ТА літературою		
2	Державне спеціалізоване господарське підприємство "Ліси України" "Клесівське лісове господарство"	Дров'яна деревина для непромислового використання (сосна/береза/вільха/осина)	121,600	05.07.2023
3	Волинське підприємство по торгівлі та постачанню міністерства освіти України	Забезпечення установ освіти підручниками, навчально-методичною та художньою літературою	7742,63	06.06.2023
4	ФОП Стрілець С.М.	Матеріали для поточного ремонту	5200	05.06.2023
5	ОСАДЧИЙ МИХАЙЛО СЕРГІЙОВИЧ	Послуги з постачання пакетів оновлення (компонент) до комп'ютерної програми М.Е.Дос з правом використання на рік	1700	04.04.2023
6	Товариство з обмеженою відповідальністю «РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ЕНЕРГОПОСТАЧАЛЬНА КОМПАНІЯ»	Електрична енергія	72 000	22.01.2023
7	НАУМОВИЧ СТЕПАН МИХАЙЛОВИЧ	Телекомунікаційні послуги	4000	20.01.2023
8	НЕТЕЦЬКИЙ АНАТОЛІЙ ІВАНОВИЧ	Генератор бензиновий 3, 3 кВт.	40000	23.12.2023
9	КУЛЬЧЕНКО КАРІНА ВОЛОДИМИРІВНА	Комп'ютерне обладнання (принтери)	9360,00	15.12.2022
10	Денисюк Артур Віталійович	Фарба, розчинник	1937,00	06.12.2022
11	Денисюк Артур Віталійович	Мінвата для утеплення	3870,00	06.12.2022
12	ФОП Стрілець С.М.	Матеріали для поточного ремонту	3200,00	Жовтень 2022
13	ФОП Стрілець С.М.	Матеріали для поточного ремонту	5200,00	Червень 2023
	ФОП Стрілець С.М.	Матеріали для поточного ремонту	6350,00	Серпень 2023

Проведення ремонтних робіт

При підготовці до нового навчального року були виконані такі ремонтно-будівельні роботи:

- збудовано нову дровитню на місці колишньої, яка стала непридатною для використання;
- замінено гребінь на даху їдальні,
- замінено троє дверей у вбиральні на шкільному подвір'ї;
- облаштовано колодязь з питною водою відповідно до вимог;
- здійснено поточний ремонт всіх внутрішніх приміщень закладу освіти;
- здійснено поточний ремонт паркану спортивного майданчика, гімназії, комп'ютерного центру;
- здійснено поточний ремонт харчоблоку, бібліотеки, приміщення майстерні, спортивної кімнати, кабінету інформатики;
- проведено внутрішні роботи щодо облаштування освітнього простору.

Всі ремонтно-будівельні роботи організовано за кошти засновника, благодійні батьківську допомогу матеріалами для ремонтів класів, допомогу від громадськості, а також за власні кошти працівників гімназії.

З метою благоустрою території ЗО зроблені вироби учнями та вчителями, висіяні квіти на клумбах, викошена трава у парковій зоні, на території подвір'я та на стадіоні.

Робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу

У ЗО впродовж 2022/2023 н.р. проводилася робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу. У річному плані роботи передбачено «Заходи з охорони праці. Було видано ряд організаційних наказів з питань охорони праці, оформлено необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки. Інструкції з охорони праці й безпеки життєдіяльності затверджені в 2022 році. Своєчасно проводяться та реєструються інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки з педагогічними працівниками та технічним персоналом. У коридорі гімназії наявні куточки з охорони праці та пожежної безпеки.

Відповідними наказами було призначено відповідальних за пожежну безпеку в закладі освіти (Андріяшев В.Т.), за електрогосподарство (Михайлицький Ю.П.). Проведені заміри контурів заземлення та ізоляції електрообладнання. Проведено перевірку справності електропроводки, розеток, вимикачів, розподільчих шаф. У всіх класних приміщеннях справні розетки та вимикачі. Для попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій(пожежі) в ЗО наявні вогнегасники. Вони розміщені в коридорах гімназії, навчальних кабінетах фізики та хімії. У серпні 2022 р. проводилося їхнє технічне обслуговування.

Впродовж року гімназія працювала згідно з укладеним колективним трудовим договором, де встановлено взаємні зобов'язання сторін щодо регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, зокрема: режиму роботи, тривалості робочого часу і відпочинку; умов і охорони праці.

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про працю усі працівники закладу пройшли попередній і періодичний медичний огляди. З метою розробки комплексного плану заходів з охорони праці в школі видавалися накази адміністрації, якими призначалися відповідальні особи з охорони праці, пожежної безпеки та електрогосподарства. Перед початком навчального року комісією були проведені випробування спортобладнання, обстежено стан споруд на спортивних майданчиках, визначено справність кріплення воріт, а також всього паркану навколо території школи. Будівля школи та приміщення закладу забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, ящиками з піском тощо), пожежним знаряддям (пожежними ломами, баграми,сокирами). Усі вогнегасники перезаряджені, пройшли технічне обслуговування (на що маються акти) та розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливають їх пошкодження. У всіх приміщеннях школи розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

З метою активізації роботи з питань безпеки життєдіяльності адміністрацією розроблено комплекс організаційних та практичних заходів, спрямованих на зміцнення

протипожежного стану об'єкту у осінньо-зимовий та весняно-літній пожежонебезпечний період, проведено інструктажі та додаткові заняття з метою ознайомлення учнів із правилами техніки безпеки під час канікул. Перед початком канікул проводилися батьківські збори за відповідною тематикою (дистанційно), профілактично-роз'яснювальна робота, до дітей доводилися основні правила поведінки на воді, пожежної безпеки, дій у надзвичайних ситуаціях шляхом розповсюдження відповідних пам'яток та рекомендацій, проводилися протипожежні тренування персоналу у діях на випадок пожежі, відповідно до вимог Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту, затвердженого наказом МВС України від 28.11.2019 № 991, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16.01.2020 за № 46/34329. Проводилося навчання з учнями з питань поведінки з вибухонебезпечними предметами, з мінної безпеки.

Усі учні 1-9 класів пройшли необхідні інструктажі, про що свідчать відповідні записи в журналах і підписи учнів 5-9 класів та осіб, які проводили інструктажі. Усі класні керівники проводили бесіди з учнями з питань безпеки життєдіяльності, перед осінніми та зимовими, весняними канікулами проведено бесіди з учнями, а також з батьками про правила безпечного поведінки на дорогах, водоймах, при загрозі терористичних актів, з вибуховими та невідомими речовинами тощо. Під час навчання з використанням дистанційних технологій інструктажі проводяться в онлайн-режимі з використанням Google Meet та Viber. Під час анкетування учні так відповіли на питання щодо проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності:

Інформують Вас учителі, керівництво школи щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій?

20% - так, регулярно із залученням спеціальних служб;

70% так, регулярно вчителі інформують під час проведення навчальних занять;

10% - у поодиноких випадках.

Під час вивчення курсу «Основи здоров'я» систематично зверталася увага вчителями основ здоров'я на поведінку учнів на вулиці, транспорті, вдома в автономній ситуації. На батьківських зборах проводилася роз'яснювальна робота з профілактики побутового травматизму. У зв'язку з агресією РФ проводилися заходи з безпеки в умовах воєнного стану. Класними керівниками в режимі онлайн були проведені години спілкування з елементами практичних занять, вікторини, розглянуто пам'ятки та алгоритми дій у кризових ситуаціях, надзвичайних ситуаціях, при загрозі радіаційної небезпеки, хімічної атаки, ракетних та авіаударів, поведінці з вибухонебезпечними та невідомими предметами.

Педагогом-організатором Жабчик І.В. була організована робота загону ЮІР, проведено тренінги, бесіди та інші заходи із вивченням ПДР. Класними керівниками 1–9 класів згідно з планами виховної роботи було проведено заняття та бесіди, на яких за допомогою контрольних питань, завдань проведено перевірку засвоєння матеріалу щодо знання ПДР. Також було проведено роз'яснювальну роботу серед батьків з даного питання.

Вчителі основ здоров'я Щерба О.А. та Жабчик І.В. на уроках вивчали питання правил безпеки дорожнього руху, використовуючи інтерактивні методи: обговорення у класі актуальних проблем, "мозкова атака", рольова гра, робота та виконання вправ у малих групах, дебати, дискусії, проведення тренінгів, розгляд та аналіз конкретних життєвих ситуацій.

У листопаді та квітні в гімназії проведено тижні знань з безпеки життєдіяльності, зокрема з використанням дистанційних технологій.

Відповідно до результатів анкетування учні знають і виконують правила поведінки, знають як діяти під час пожежі.

Учителі в своїх анкетах щодо навчання з охорони праці зазначили:

У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з надання домедичної допомоги?

94,1% - так, регулярно проводяться навчання та інструктажі;

5,9% - проводяться виключно інструктажі

У закладі освіти не проводились навчання з питань домедичної допомоги, проте усі педагогічні працівники пройшли навчальний курс на EdEra "Домедична допомога"

Отже, учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

Протягом навчального року в закладі не було зафіксовано жодного травмування під час освітнього процесу серед учнів та працівників.

У закладі освіти розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу? Ви дотримуєтесь його? 94,1% - алгоритм дій розроблений, усі педагогічні працівники дотримуються його у разі нещасного випадку; 5,9 % - не володіють інформацією.

У гімназії у 2022/2023 н.р. не були створені умови для харчування здобувачів освіти та працівників, оскільки через відсутність укриття освітній процес у закладі організований з використанням технологій дистанційного навчання.

Стан комп'ютеризації закладу

У закладі є кабінет інформатики, який укомплектований ноутбуками. В 2016 році навчально-матеріальне забезпечення було поповнене LED – телевізором та двома ноутбуками, одним комп'ютером. В 2019 році навчально-матеріальне забезпечення було поповнене проектором, телевізором, ноутбуками, новим музичним обладнанням. В 2020 році заклад отримав ще 1 LED –телевізор. В закладі наявний високошвидкісний Інтернет та мережа Wi-Fi. У 2022 році заклад освіти отримав п'ять ноутбуків у межах реалізації проєкту МОН України та Міністерства Цифрової трансформації "Ноутбук кожному вчителю", які закріплено на навчальними кабінетами. Ноутбуки забезпечені ліцензійним програмним забезпеченням. Кабінет інформатики підключений до мережі Інтернет. У 2022 році отримано один хромбук, який передано для використання в освітньому процесі вчителю історії І.Жабчик. Наявні сертифіковані програми: з географії і України, «Фізика», «Віртуальна біологія, 8-9 клас».

Заклад освіти отримав 5 ноутбуків, один хромбук. Всі кабінети під'єднано до інтернету з допомогою WI-FI. Однак швидкість не завжди відповідає заявленій (до 100 мб), три кабінети обладнані плазмовими телевізорами.

У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет, встановлено антивірусні програми. Однак не всі ноутбуки забезпечені ліцензійним програмним забезпеченням.

Учні на питання анкети відповіли:

Інформує Вас заклад про те, як безпечно користуватися Інтернетом?

90% - так, проводяться інформаційні заходи;

10% - так, проводяться лише під час уроків інформатики; 0%- ні, заходи не проводились, але я дотримуюся загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет.

Такими були відповіді батьків:

Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо: Безпечного використання мережі інтернет:

75 % - постійно; 15%- часто; 10% - іноді; - ніколи. 14.4

Попередження кібербулінгу:

80% - постійно; 5%- часто; 15% - іноді; % - ніколи.

Адаптація та інтеграція здобувачів освіти та педагогічних працівників

У закладі освіти здійснюється робота з адаптації до освітнього процесу та інтеграції в нього здобувачів освіти. Відповідно до річного плану роботи закладу освіти та плану роботи практичного психолога передбачено індивідуальні та групові консультації, діагностичні заходи з адаптації учнів: вивчення рівня шкільної зрілості першокласників, адаптації.

Водночас педагогічна рада в 2022/2023 н.р. розглядала питання адаптації першокласників до навчання у школі та п'ятикласників до навчання у школі II ступеня.

Відповідно до інформації соціального педагога і практичного психолога, результати діагностики в листопаді 2022 року свідчать, що дезадаптованих дітей не виявлено. Переважна більшість батьків (86,7%) підтверджують, що проблем з адаптацією у їхніх дітей майже не виникало:

У Вашої дитини виникали проблеми з адаптацією у закладі освіти?

86,7% - "ні, ніколи"; 13,3% - "іноді, 0% - переважно так; 0% - так

Педагогічні працівники в анкетах щодо роботи з адаптації учнів до навчання зазначили, що вони здійснюють індивідуальний підхід, створюють ситуацію успіху, умови для самооцінювання, надають додаткові пояснення.

Для педагогів реалізуються заходи щодо адаптації до професійної діяльності. Більшість (76,9%) педагогічних працівників засвідчили, що в закладі освіти застосовуються заходи, що допомагають педагогічним працівникам адаптуватись до змін умов праці. Проте у закладі освіти відсутні молоді педагогічні працівники, які потребують заходів з адаптації. Соціальним педагогом та практичним психологом такі заходи протягом 2022/2023 н.р. не проводилися.

Отже, у закладі освіти застосовуються заходи з адаптації учнів до освітнього процесу, професійної адаптації педагогічних працівників, водночас ця діяльність є несистемною та потребує удосконалення.

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

У закладі освіти розроблено та оприлюднено план заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькування), порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування), порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування). Випадків булінгу не зафіксовано, звернення щодо булінгу відсутні. До розроблення плану не долучалися представники учнівського самоврядування. Учні частково проінформовані про порядок реагування на випадки булінгу. З цього питання учнівське самоврядування найтісніше співпрацює з педагогом-організатором, практичним психологом, соціальним педагогом. Зокрема, практичним психологом для учасників освітнього процесу проводяться заходи щодо попередження насильства, а саме: заняття з елементами тренінгів. Здобувачі освіти отримують інформацію щодо булінгу та інших форм насильства в основному від класних керівників, практичного психолога (65%) та вчителів – 76,9%. Третина батьків зазначили, що робота з ними щодо попередження і зниження рівня дискримінації та насилля ведеться іноді або не ведеться взагалі. Це свідчить про недостатню інформаційно-роз'яснювальну роботу практичного психолога з батьками щодо булінгу та інших форм насильства. В основному її здійснюють класні керівники в дистанційному режимі. **На веб-сайті закладу не розміщено інформації для батьків з питань булінгу.**

Учасники освітнього процесу взаємодіють на засадах взаємоповаги, не спостерігаються випадки образливої поведінки, прояви фізичного або психологічного насильства. Переважна більшість батьків та учнів стверджують, що їхні права як учасників освітнього процесу практично не порушуються. Заходи із запобігання проявам дискримінації проводяться, однак не налагоджено системну роботу щодо запобігання проявам дискримінації.

Під час анкетування отримано відповіді на питання, чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо:

Попередження та зниження рівня дискримінації:

30% - постійно; 30% - часто; 30% - іноді; 10% - ніколи.

Попередження та зниження рівня насилля:

35% - постійно; 35% - часто; 25% - іноді; 5% - ніколи.

Переважає більшість батьків та учнів стверджують, що їхні права як учасників освітнього процесу практично не порушуються.

Педагогічні працівники на питання, Яка їхня роль у запобіганні проявам

дискримінації в закладі освіти, відповіли: що проводять бесіди, консультації, тренінги, заходи; не допускають дискримінації; навчають власним прикладом; створюють комфортне середовище для всіх учасників освітнього процесу.

Учні на питання, звідки вони отримують інформацію про те, що таке булінг, інші форми насильства, відповіли: від вчителів; від класного керівника; від психолога; від батьків, з інтернету; із сайту школи; зі стендів гімназії.

Отже, робота із запобігання проявам дискримінації проводиться, однак потребує системності.

У гімназії досить велика частка учасників освітнього процесу вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Про це свідчать результати опитування.

На питання, чи їм подобається перебувати у школі, учні відповіли:

30% - дуже подобається; 40 %- подобається; 30% - не дуже подобається.

На питання, чи їм комфортно у школі (гімназії, ліцеї), відповіли так:

50% - комфортно; 50% - в цілому комфортно; % - не дуже комфортно; % - некомфортно.

На питання, чи почуваються вони у безпеці, перебуваючи в школі, відповіли наступним чином:

50% - так, мені безпечно; 50 % - здебільшого, так.

Усі педагоги задоволені (47,1%) та переважно задоволені (52,9%) освітнім середовищем та умовами праці у закладі.

60% батьків вважають, що їхня дитина йде до школи здебільшого охоче, 26,7% - з радістю. Небажання дитини йти до школи батьки пов'язують із взаєминами з однокласниками (13,3%) та іншими учнями школи, з лінню (6,7%), 73,3% сказали, що дитина ніколи не проти.

Проводиться ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими документами з питань булінгу, зокрема з використанням дистанційних технологій. Учителі пройшли навчання «Антидискримінаційний підхід у навчанні» на платформі "ЕДЕРА" Заклад навчався дистанційно упродовж навчального року, співпраця з представниками правоохоронних органів не була налагоджена.

Правила поведінки в закладі освіти розроблені. Вони вміщені у правилах трудового розпорядку, який затверджений на засіданні педагогічної ради 31.08.2022, протокол №01. Окремо правила для учнів розроблялися учнівським самоврядуванням за участю учнів закладу освіти. Ці правила затверджено протоколом учнівського парламенту. Їх розміщено на інформаційному стенді у коридорі закладу освіти. Вони доступні для всіх учнів. Частина класних керівників організували розроблення правил поведінки у класах і розмістили їх у класних кімнатах. Однак навчання здійснюється з використанням дистанційних технологій, тому наразі правила не можуть бути застосовані.

На інформаційних стендах у коридорі закладу оприлюднено правила поведінки, які мають мотивувати учнів дотримуватися їх. **Але не у всіх класах є правила поведінки.**

Учасники освітнього процесу щодо ознайомлення з правилами поведінки, що прийняті у закладі, та дотримання їх, відповіли:

91,4% - ознайомлений і приймаю;

1,8% - ознайомлений, але не приймаю;

2,7% - мене не влаштовують правила поведінки через порушення прав дітей;

4,1 % - нічого не знаю про правила поведінки.

Учасники освітнього процесу дотримувалися прийнятих у закладі освіти правил поведінки; взаємодіяли на засадах взаємної поваги; не спостерігалися випадки образливої поведінки, проявів фізичного або психологічного насильства; педагогічні працівники не застосовували фізичні покарання чи інші форми насилля.

У закладі здійснюється аналіз причини відсутності учнів на навчальних заняттях і вживаються відповідні заходи. Учні не пропускають навчальних занять без поважних причин. Причини пропусків з'ясовуються класними керівниками. Батьки подають довідки про причини відсутності учнів.

У закладі звернень щодо випадків булінгу не було. Проводиться профілактика булінгу. У закладі освіти працюють соціальний педагог і практичний психолог.

Здобувачі освіти так відповіли на питання анкети:
Якщо Ви звертались з приводу випадків булінгу, якою була реакція закладу:
проблема вирішувалась конструктивно – (19,4%);
реакція була формальною – 4,1%; звернення не розглянуте – 1,4%;
не звертались – 69,9%;
випадків булінгу не було – 5,5%;
реакції не було – 0,5%;
звинувачували мою дитину – 0,5%

Педагогічні працівники зазначили, що у закладі освіти реагують на їхні звернення про випадки боулінгу: 88,2% - так, завжди; 11,8% - переважно так; 0% - таких випадків не було.

Практичним психологом та соціальним педагогом здійснюється робота з виявлення, реагування та запобігання булінгу іншому насильству. Соціальний педагог та практичний психолог приєднані до вайбер-груп учнів, постійно інформують здобувачів освіти про можливість звернень. На сайті закладу є інформація про телефони гарячих ліній, куди можна звертатися у випадках насильства чи його загрози. Є скринька довіри. Проводяться тренінгові заняття, бесіди тощо.

У закладі є чотири діти з соціально вразливих груп, вони отримують психолого-соціальну підтримку.

Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє відповідні органи. Не було випадків.

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Територія закладу доступна для використання усіма учасниками освітнього процесу. Безбар'єрний доступ забезпечено до головного корпусу, бібліотеки. Сходи у ідальні та приміщенні з кабінетом інформатики не мають пандусів. Приміщення недоступні для людей у візках, однак на даний час учні з ООП, які навчаються в ЗО не є особами з обмеженими можливостями.

У приміщенні гімназії є можливість вільного та зручного переміщення між навчальними кабінетами, туалетними кімнатами. Туалетні кімнати мають безпороговий прохід та достатню площу. Однак є поріг при вході у приміщення вбиральні. Під порогом пролягає теплотраса.

У навчальних кабінетах за наявної наповнюваності класів достатньо місця для безперешкодного пересування. Навчальні меблі в 2 і 4 класах зручні, шафи та технічне обладнання надійно закріплене. Гнучкий дизайн забезпечено через мобільні робочі місця. Однак парти лише однієї ростової групи, немає можливості регулювати висоту парт та стільців.

Освітній простір закладу містить елементи дизайну, які мотивують здобувачів освіти до пізнавальної діяльності, та сприяє формуванню наскрізних умінь та ключових компетентностей учнів. Навколо дверей у навчальні кабінети створено мотивуючі візуалізації, ігрова візуалізація є у коридорі на підлозі. У коридорі є інформаційні стенди.

У навчальних кабінетах початкової школи створено комфортний, безпечний та дружній до дитини простір, який відповідає потребам учнів початкової школи та виконує мотивуючу функцію. Працюють змінні тематичні осередки, є осередки для гри. Належним чином обладнані осередки вчителя та навчально-пізнавальної діяльності, осередки для відпочинку. В осередках художньо-творчої діяльності в 2 і 4 класі є виставки робіт, приладдя для мистецької діяльності учнів. Але в класах відсутні куточки живої природи.

Більшість вчителів ЗО використовує наявне обладнання та засоби навчання з метою активізації пізнавальної діяльності. Опитані учні зазначили, що під час уроків використовується лабораторне обладнання (часто – 58,5%), мультимедійне обладнання (інколи – 74,7%), комп'ютерна техніка (постійно і часто – 83%), Інтернет, візуалізація (100%).

У закладі є діти з особливими освітніми потребами, створено 2 інклюзивні класи. Однак ресурсна кімната в ЗО не облаштована. З цієї метою виділено приміщення, однак відсутні меблі для його облаштування відповідно до вимог та немає пандуса. У ЗО наявні дидактичні засоби для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Для цих дітей є окрема туалетна кімната.

У закладі освіти створено команди психолога - педагогічного супроводу. Розроблено індивідуальні програми розвитку (із залученням батьків). Для визначення рівня підтримки запрошувалися фахівці інклюзивно-ресурсного центру. Для учнів з ООП проводяться корекційно-розвиткові заняття вчителем-дефектологом та практичним психологом, зокрема дистанційно. У закладі освіти є асистенти вчителів, практичний психолог, вчитель-дефектолог, медична сестра. У разі потреби педагогічними працівниками закладу забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу. Педагогічні працівники в роботі з дітьми з особливими освітніми потребами використовують форми, прийоми, методи роботи, які сприяють підвищенню інтересу учнів до навчальної діяльності, використовують багато ілюстративного матеріалу, розробляють дидактичний та роздавальний матеріал, працюють з дітьми не лише індивідуально, а за можливості залучають також до групової роботи. Учителі використовують також стимулююче оцінювання результатів навчання учнів з ООП. Члени команди психолога-педагогічного супроводу співпрацюють між собою, обмінюються досвідом з питань роботи з дітьми з особливими освітніми потребами під час засідань команди, які проводяться тричі на рік, а також радяться між собою, консультують один одного, отримують консультації від керівництва, співпрацюють з асистентом учителя та батьками учнів та особами, які їх замінюють.. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблені за участі батьків і створені умови для залучення асистентів дітей в освітній процес.

Між закладом освіти та інклюзивно-ресурсним центром укладено договір про співпрацю. Працівники закладу освіти, асистенти вчителів звертаються у разі потреби в кваліфікованій консультації до фахівці центру. Фахівцями ІРЦ надається висновок про особливі освітні потреби дітей, визначається рівень підтримки.

У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки: учителі початкових класів використовували фізкультхвилинки, релаксаційні вправи, слідували за поставою дитини, наголошували про дотримання порядку на робочому місці та в класі. Учителі використовують навчальний матеріал (тексти творів, вправ тощо, який містить інформацію про важливість здорового способу життя, рухової активності доя повноцінного життя людини.

Простір навчальних кабінетів (1-3, 5-9 класів) сприяє формуванню ключових компетентностей здобувачів освіти: навчальні кабінети просторі, охайні, учителі можуть спостерігати за діяльністю дітей. У класах Нової української школи (1-3 класи) освітній простір є багатофункціональним, містить навчальні осередки згідно методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього простору Нової української школи; гармонійне поєднання кольорів у цих класах створює загальну атмосферу затишку, що робить класи комфортним для перебування, діти мають можливість безпечно переміщуватися і мають місце для зберігання особистих речей.

Аналіз роботи бібліотеки

У закладі освіти наявна бібліотека. Робота бібліотеки організовується відповідно до річного плану роботи, для шкільних підручників є ізольоване приміщення. Одним із важливих напрямків роботи бібліотеки є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації. Приміщення бібліотеки stare, однак відремонтовано та естетично оформлено, проте площа не дозволяє створити повноцінний простір інформаційної взаємодії та соціокультурної комунікації.

У 2022/2023 навчальному році робота бібліотеки була побудована згідно Закону України «Про бібліотечну справу» від 27.01.1995 №32/95 ВР(зі змінами та доповненнями),

наказу МОН України від 14.05.1999 р. № 139 «Про затвердження Положення про бібліотеки ЗНЗ», постанов Кабінету Міністрів України.

Робота бібліотеки ведеться згідно з річним планом. Вона спрямована на національно-патріотичне, громадянське, трудове, естетичне виховання; виховання культури читання учнів, керівництво позакласним читанням; поповнення і збереження книжкових фондів. Робота бібліотеки у 2022/2023 навчальному році спиралася на вирішення завдань по інформаційному забезпеченню освітнього процесу та здійснювала інформаційно-бібліографічний супровід упровадження Державних стандартів освіти, переходу до Нової української школи.

Бібліотекар Щерба О.П. протягом року здійснювала системну, цілеспрямовану допомогу школярам в успішному засвоєнні навчальних програм, розвитку їх творчого мислення, пізнавальних інтересів і здібностей з використанням бібліотечного ресурсу; удосконалювали традиційні й нові бібліотечні технології; забезпечували можливості найбільш повного й швидкого доступу до документів; використовували різні форми проведення масових та інформаційних заходів. Саме тому бібліотека є інформаційним центром як для учнів, так і для вчителів, одним із важливих напрямків роботи якого є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації.

Протягом 2022/2023 навчального року бібліотекар гімназії продовжувала формування бібліотечного фонду, який відповідав би за змістом освітнім, виховним та інформаційним потребам, а також забезпечував бібліотечне обслуговування учнів та вчителів. За цей період бібліотека одержала художньої літератури у кількості 46 примірників (на суму 1441,81грн.) ; 116 примірників підручників (на суму 4982,95 грн.) . Книговидача за 2020-2021 навчальний рік склала 1747 примірників. На кінець 2021/2022 навчального року фонд художньої літератури налічує 4020 примірників, підручників – 1394 примірників (на суму 35785,64 грн.), читачів – 75 учнів та вчителів.

Основні показники роботи шкільної бібліотеки:

Основні показники	Навчальні роки	
	2021/2022	2022/2023
Кількість учнів в школі	46	
Всього читачів	75	
Всього читачів учнів	46	
% читачів	100%	
Кількість відвідувань	950	
Книговидача	1254	
Фонд підручників	978	
Видано підручників	870	
Проведено масових заходів	4	
Проведено уроків інформаційної грамотності	6	
Періодична література (кількість газет, жжурналів)		

Були визначені конкретні форми інформування кожної категорії читачів з урахуванням їхніх потреб. Продовжувалося формування довідково-інформаційного фонду, були підготовлені виставки «Прочитав сам – зацікав товариша», «Знайомтесь – нові книги!», «Ці книги про все на світі». Певна робота проводилася бібліотекарем щодо популяризації літератури та медіа ресурсів, з цією метою були сформовані тематичні викладки книжного

фонду «Мое ім'я - Україна», «Хто загинув за Україну, буде жити у віках», «Абетка здоров'я», «Ми проти СНІДу, ми за життя» «Дозволь іншим бути іншим», тощо.

Протягом навчального року бібліотекар постійно розширювала бібліотечно-інформаційні послуги на основі вдосконалення традиційних і засвоєння нових бібліотечних форм і методів роботи, уведення в роботу новітніх технологій (комп'ютерні презентації, слайд-шоу, квести, віртуальні виставки, виставка-подорож, проект, гра-блуканина тощо). Оформлялася виставки до ювілейних дат (письменників, видатних людей, міжнародних днів). Усього було оформлено 5 яскравих книжково-ілюстративних виставок, викладок, полицок, експрес-інформацій.

Бібліотека готувала різноманітні бібліографічні довідки, вела їх облік. Багато довідок носили фактичний та тематичний характер, наприклад: добірка літератури з теми «Горить свіча в людських долонях» (до Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій), «Душа народу бринить у слові» (до Дня української писемності та мови), етнографічний диліжанс «Легенди мого краю»; весла година «Дітям світу – сонце й мир» до Всесвітнього дня дитини», презентація «Чайна церемонія від минулого до сьогодення».

Діяльність шкільної бібліотеки упродовж навчального року була спрямована на виховання в учнів інформаційної культури, любові до книги, культури читання, вміння користуватись бібліотекою, а також на забезпечення різноманітного змісту навчального процесу, всебічне сприяння підвищенню методичної майстерності вчителів шляхом популяризації педагогічної літератури та інформації про неї. Особлива увага приділялася широкій популяризації української сучасної літератури, літератури з питань освіти, історії і культури українського народу та поваги до рідної мови, національно-культурних і духовних надбань нашого народу.

Отримуючи нову літературу, бібліотекар Щерба О.П. готувала відкриті перегляди літератури та періодики «Зустріч з новими книжками». На бібліотечно-бібліографічних уроках діти вчилися користуватися книгою і опановували навички спілкування. Проводились бесіди з таких тем: «Основні елементи книги. Книга незвичайна – книга віртуальна», «Безпечний інтернет для дітей та підлітків» «Віртуальні бібліотеки: мандрівка сторінками сайтів дитячих видань».

Є багато форм і методів виховання культурної людини, прищеплення любові до книги і одна із них – прищеплення школярам навичок бібліотечно-бібліографічної грамотності. У популяризації основ бібліотечно-бібліографічних знань використовувалися найрізноманітніші методи: бесіди, лекції, практичні заняття, повідомлення учнів, різні види змагань, конкурсів

З метою розвитку творчого потенціалу всього суспільства і кожної людини зокрема, творчих обдарувань особистості та надання їй можливості проявляти свої нахили і здібності, формування життєвих компетентностей учня, розвитку його як гармонійно розвиненої особистості, сприяння реалізації основних пріоритетів Нової української школи, зокрема, формуванню покоління, яке здатне вчитися протягом усього життя, продуктивно розв'язувати нагальні проблеми сучасності, розвивати цінності громадянського суспільства на виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 12.08.2014 №931 «Про проведення щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек» буловзято участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек ».

Інформаційна робота здійснюється з урахуванням можливостей сучасних технологій навчання й орієнтується на формуванні особистості школяра з усвідомленою громадянською позицією, системою наукових знань. Тому у своїй роботі бібліотека враховує потреби педагогічних технологій: вікові потреби та індивідуально-психологічні особливості учнів.

Для батьків створений інформаційний куточок «Батьківська абетка», де розміщена відповідна література, експрес-інформація «Книги, які читають батьки та діти», рекомендаційний список «35 кращих книжок для дітей та підлітків», папка для батьків «Читання і бібліотека у житті вашої дитини» та «Робота з батьками щодо розвитку читацьких інтересів до удосконалення читацьких навичок».

Треба зазначити, що резерви шкільної бібліотеки в справі інформаційної роботи далеко не вичерпані. Постійний пошук нових, ефективних технологій, прагнення до

формування системи інформаційної підтримки освіти, тісний взаємозв'язок і взаємодія з педагогічним колективом буде сприяти утвердженню шкільної бібліотеки як справжнього культурного, інформаційного і освітнього центру, який одержує, зберігає і розповсюджує різноманітні джерела інформації, здатні задовольнити будь-які запити своїх читачів.

Здобувачі освіти на питання, якою метою вони відвідують шкільну бібліотеку (інформаційно-ресурсний центр)? (можна обрати кілька варіантів відповідей), учні відповіли:

4 (40%) - для самопідготовки, консультацій, проєктів;

3(30%) - для отримання необхідної інформації;

1 (10%) - відвідую під час зустрічі з письменниками;

2 (20%) - не користуюсь бібліотекою.

Стан виховної роботи

Згідно з положенням Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Національної програми «Освіта», Національної доктрини розвитку освіти і науки України, нормативних документів з питань організації виховного процесу у 2022/2023 навчальному році виховна робота закладу була спрямована на реалізацію підсумкового етапу науково-методичної проблемної теми закладу «Розвиток особистості вчителя та учня шляхом використання компетентнісно зорієнтованих технологій в контексті нової української школи».

Робота з учнівською молоддю школи організована через роботу учнівського самоврядування. Учні 1-9 класів є членами учнівського самоврядування, що пропагує дружні взаємини та співпрацю з різними громадськими об'єднаннями на принципах взаємоповаги і незалежності, співпрацює з педагогами і батьками.

Класні керівники працювали над Програмою національного виховання у закладах освіти Рівненщини на 2020–2025 роки. Мета Програми – створення умов щодо забезпечення взаємодії учасників освітнього процесу із соціальним і природним оточенням завдяки засобам організації проєктної діяльності, що формує та розвиває цінності особистості як соціальні динамічні якості, що являють собою об'єктивне ставлення до предметів і явищ навколишньої дійсності.

Національно-патріотичне виховання є складовою частиною цілісного навчально-виховного та наукового процесу, який реалізують відповідно до Плану роботи Томашгородської гімназії. Із залученням учасників освітнього процесу проведено заходи, приурочені:

Дню Соборності України (січень)

Дню пам'яті героїв Крут (січень)

Революції гідності та подіям на Сході України у 2014р.(лютий)

Вшануванню учасників бойових дій на території Афганістану та інших держав (лютий)

Дню Пам'яті та примирення (травень)

Дню пам'яті жертв геноциду кримськотатарського народу (травень)

Дню вшанування пам'яті жертв політичних репресій.

Однією з форм національно-патріотичного виховання є перегляд фільмів на відповідну тематику: український історичний екшн «Крути 1918» (січень), кінолекторій «Легіон-хроніка УГА 1918-1919» (лютий), «Срібна земля. Хроніка Карпатської України. 1919–1939» (березень), «Дух Голодомору» (квітень) «Україна в полум'ї війни» до Дня вигнання з України від нацистських загарбників (травень), «Скарби української державності» та інші.

З метою поглиблення інтересу до української мови та літератури, виховання поваги та пошани до рідного слова, розширення знань про Т.Шевченка з 08.03 по 10.03.2023 року в закладі відбувся тиждень української мови і літератури та Шевченківські дні у форматі онлайн.

Діти мали змогу виконати тестові завдання за творчістю Тараса Шевченка, також слухали та співали пісні за творами поета. 09 березня читали виразно поезії сина України,переглянули презентацію-мандрівку «Дорогами Кобзаря: 20 цікавих фактів про Т.Шевченка. Із захопленням подивилися фільм «Невідомий Шевченко», під час якого поглибили знання про життєпис Кобзаря.

Учні також розгадали вікторину «Найрозумніший шевченко-знавець», виявивши глибокі знання мовного матеріалу та обізнаність щодо фактів життя і творчості Т.Шевченка.

Значну увагу протягом року приділяли роботі Ради профілактики правопорушень, профілактиці булінгу у шкільному середовищі та роботі з попередження випадків торгівлі людьми. Протягом II семестру було проведено ряд заходів, а саме: класна година з елементами тренінгу «Профілактика булінгу в учнівському середовищі» (7 кл.), заняття з елементами тренінгу «Протидія торгівлі людьми» (8 кл.), рольова гра «Вчимося товаришувати: я і друзі» (1 кл.), тренінг «Протидія агресії та насильства в учнівському середовищі» (8 кл.), бесіда «Безпека спілкування в мережі інтернет» (6 кл.) година спілкування «Прояви булінгу. Як з цим боротися?» (7 кл.).

Приділялася увага роботі з попередження наркоманії, алкоголізму, боротьбі з тютюнопалінням серед неповнолітніх. З метою профілактики та пропаганди здорового способу життя, боротьби з наркоманією та СНІДом, відповідно до річного плану роботи проводилися тематичні заходи. У школі розроблено наскрізну систему бесід та тематичних годин з морально- правового виховання. Бели проведені такі заходи: випуск стінгазети «Ми проти куріння!» (5 кл.), бесіда «Вплив паління на здоров'я» (6 кл.), перегляд мультфільму «Корисні звички для дітей на кожен день» (1 кл.), Акція «Ми проти тютюнопаління» (8 кл.), мішечок думок «Палити чи не палити» (3 кл.), усний журнал «Здоров'я - найцінніший скарб» (3 кл.), година спілкування «Формула здорового способу життя» (7 кл.), вікторина «Вітамінчики - здоров'я промінчики» (1 кл.).

Також, у зв'язку з воєнними діями та оголошеним військовим станом у країні та необхідністю евакуюватися з небезпечних регіонів питання контролю за дітьми стало особливо гостро. Тому адміністрація закладу освіти тримала на постійному контролі пересування колективу школи. Класними керівниками налагоджений тісний контакт з кожною сім'єю. Проводився щоденний моніторинг за пересуванням сімей і дітей в них. Кожного ранку класні керівники звітували щодо пересування і навчання дітей в таких складних умовах.

Формування ініціативної, здатної приймати свідомі рішення особистості неможливе без широкого залучення учнів до управління шкільними справами через участь в органах учнівського самоврядування. Модель учнівського самоврядування нашої гімназії має цілеспрямовану, конкретну, систематичну, організовану і прогнозовану за наслідками діяльність. Робота самоврядування налагоджена таким чином, що кожен представник учнівського самоврядування має доручення. Члени учнівського самоврядування брали участь у конкурсах, акціях, марафонах та проєктах.

З учнями гімназії було проведено онлайн-уроки щодо дій при НС та роз'яснення правил щодо поведінки з вибухо небезпечними речовинами; заходи військово-патріотичного виховання та заходи з пожежної безпеки; також вчителі провели інструктажі з безпеки життєдіяльності учнів на літні канікули. Були проведені онлайн-уроки до Тижня безпеки дорожнього руху.

Крім того, класні керівники проводять бесіди зі школярами з попередження всіх видів травматизму та записують бесіди до класних журналів, а перед початком осінніх, зимових, весняних та літніх канікул проводиться первинний інструктаж із записом в журнал інструктажів.

Спортивно-масова робота в закладі невід'ємно пов'язана з організацією та проведенням спортивно-масових заходів в позаурочний час. У II семестрі учні гімназії долучилися до марафону «Рух заради здоров'я» з нагоди Всесвітнього дня здоров'я та участь у фізкультурно-оздоровчому проєкті MOWE Week 2023.

Питання екологічного виховання в умовах сьогодення теж набуло неабиякої актуальності. У II семестрі був проведений місячник «Довкілля», в рамках якого було організовано весняну толоку, а також учні закладу долучилися до участі у Всеукраїнському проєкті «Мішечок», який проводився для збереження планети від глобальної катастрофи – тотального забруднення пластиком. З метою екологічного виховання учні, батьки, педагогічні працівники долучилися до участі у Всеукраїнському благодійному проєкті «Квіти для школи».

Протягом II семестру учні та педагогічні працівники продовжили активно долучатися до участі у волонтерській діяльності для потреб ЗСУ.

Учні закладу освіти були активними учасниками як шкільних, так і районних та обласних конкурсів учнівської творчості. Лех Анна Сергіївна та Никифорчук Анна посіли I, II місце в обласному конкурсі тканепластики «Оksamитовий рай», Петров Іван Петрович посів II місце в обласному етапі Всеукраїнської виставки -конкурсу «Український сувенір», Яцутик Поліна Вадимівна та Тимошук Ангеліна Володимирівна посіли II та III місце в обласному етапі Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя країна – Україна!», Федоряк Артем Олександрович посів III місце в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу молодіжних проєктів з енергозбереження «Енергія і середовище», Єфімчук Любов Владиславівна посіла I місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю «В об'єктиві натураліста», Федоряк Артем Олександрович посів III місце в обласному (заочному) Національному етапі Міжнародного конкурсу «Юнацький водний приз 2023», Яцутик Поліна Вадимівна посіла II місце в II етапі «Знай і люби свій край».

Стан роботи з обдарованими дітьми

Відповідно до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22 вересня 2011 року № 1099, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 листопада 2011 року за № 1318/20056 (зі змінами, наказ МОН від 25.10.2021 № 1127), наказу МОН від 03.10.2022 № 883 «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів з навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році» учні гімназії стали учасниками та переможцями районних, обласних та Всеукраїнських конкурсів.

Результати участі учнів у конкурсах, турнірах протягом 2022/2023 року:

№	ПІБ	Клас	Результати участі в районних, обласних та всеукраїнських заходах	ПІБ керівника	Конкурс/ Наказ
1	Лех Анна Сергіївна	5	II місце в обласному конкурсі тканепластики «Оksamитовий рай»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ» № 01-15/04/05 від 04.01.23 https://estet-centr.ml/archives/4096
2	Єфімчук Любов Владиславівна	9	I місце у Всеукраїнському конкурсі «Вчимося заповідувати» - V етап	Щерба О.А.	Заочний Наказ Національного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді від 07.12.2022 №88
3	Никифорчук Анна	3	II місце в обласному конкурсі тканепластики «Оksamитовий рай»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ № 01-15/04/05 від 04.01.23 https://estet-centr.ml/archives/4096
4	Коваль Анастасія Олександрівна	9	III місце в обласному етапі Всеукраїнської акції «В об'єктиві	Щерба О.А.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ» №88 від 16.11.22

			натураліста»		
5	Петров Іван Петрович	6	II місце в обласному етапі Всеукраїнської виставки -конкурсу "Український сувенір"	Михайлицький Ю.П.	Заочний Наказ КЗ «Станція юних натуралістів» №2 від 16.01.23
6	Петров Іван Петрович	6	II місце в II (обласному) турі Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна»	Прит Т.П.	Заочний Наказ КЗ "Рівненський обласний центр національно-патріотичного виховання, туризму і краєзнавства учнівської молоді" Від 26.11.2022 р. № 50
7	Яцутик Поліна Вадимівна	7	III місце в обласному етапі Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя країна – Україна!»	Жабчик І.В.	Заочний Наказ КЗ "Станція юних натуралістів" від 06.01.2023 №01
8	Тимошук Ангеліна Володимирівна	8	II місце в обласному етапі Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя країна – Україна!»	Жабчик І.В.	Заочний Наказ КЗ "Станція юних натуралістів" від 06.01.2023 №01
9	Федоряк Артем Олександрович	9	III місце в обласному (заочному) Національному етапі Міжнародного конкурсу "Юнацький водний приз 2023"	Щерба О.А.	Заочний Наказ КЗ "Станція юних натуралістів" від 22.03.2023 №21
10	Колектив учнів 4 класу	4	III місце в обласному конкурсі "Моя школа в різні пори року"	Щерба О.К.	Заочний Наказ РОППО від 30.11.2022 №178
11	Єфімчук Любов Владиславівна	9	I місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю "В об'єктиві натураліста"	Щерба О.А.	Заочний Наказ КЗ "Станція юних натуралістів" №22 від 22.03.23
12	Петров Іван Петрович	6	II місце районному етапі Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»	Гіс О.І.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ №36 від 17.10.22
13	Петров Іван Петрович	6	II місце в районному етапі конкурсу дитячого малюнка «Україна без корупції»	Михайлицький Ю.П.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ» №45 від 23.11.22
14	Петров Іван Петрович	6	II місце в районному етапі Всеукраїнської	Прит Т.П.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ

			краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна»		
15	Радько Олександра Іванівна	8	II місце в районному етапі Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна»	Щерба О.А.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ №50 від 26.11.22
16	Никифорчук Анна	3	III місце в районному етапі Виставки-конкурсу з оригами «Паперовий світ»	Гіс О.І.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ №54 від 07.12.2022
17	Федоряк Артем Олександрович	9	III місце у Всеукраїнському конкурсі біологічного форуму учнівської та студентської молоді «Дотик природи 2022»	Щерба О.А.	Заочний наказ Національного еколого- натуралістичного центру учнівської молоді від 30.11.2022 №85
18	Єфімчук Любов Владиславівна	9	II місце в обласному етапі конкурсу «Вчимося заповідувати»	Щерба О.А.	Заочний Наказ №99 від 19.12.22
19	Федоряк Артем Олександрович	9	III місце в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу молодіжних проєктів з енергозбереження «Енергія і середовище»	Щерба О.А.	Заочний Наказ №18 від 26.02.23
20	Дуда Олександр Іванович	9	Диплом комунального закладу «Станція юних натуралістів» Рівненської обласної ради за креативність та оригінальність	Жабчик І.В.	Заочний Наказ №45 від 13.06.22
21	Лех Анна Сергіївна	5	I місце в районному етапі фоторобіт серед учнівської молоді «Моя Україно»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ»№27 від 14.09.22
22	Лех Анна Сергіївна	5	II місце в районному етапі фоторобіт серед учнівської молоді «Моя Україно»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ» №27 від 14.09.22
23	Лех Анна Сергіївна	5	III місце в районному етапі фоторобіт серед учнівської молоді «Моя Україно»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ», №27 від 14.09.22
24	Лех Анна Сергіївна	5	II місце в районному етапі конкурсі тканепластики «Оксамитовий рай»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ КЗ «ЦДЮТ» №51 від 22.12.22
25	Лех Анна Сергіївна	5	II місце в обласному заочному конкурсі фоторобіт серед	Дуда Н.В.	Заочний Наказ РОЦНТТУМ № 58 від 07.10.2022

			учнівської молоді «Моя Україно», номінація «Жанрове фото»		р
26	Лех Анна Сергіївна	5	II місце в обласному заочному конкурсі фоторобіт серед учнівської молоді «Моя Україно», номінація «Репортаж»	Дуда Н.В.	Заочний Наказ РОЦНТТУМ № 58 від 07.10.2022 р

НАПРЯМ 2. «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ»

2.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

У змісті освітньої програми визначено форми контролю і оцінювання навчальних досягнень та зазначено результати навчання здобувачів освіти. Річний план роботи містить розділ «Система оцінювання здобувачів освіти», в якому сплановано розгляд питання щодо критеріїв оцінювання на засіданнях методичних об'єднань, нарадах. У закладі освіти оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти на сайті, інформаційних стендах, систематизованих документах (папках) в більшості кабінетів. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти містять ключові компетентності, функції оцінювання, рівні навчальних досягнень з чітким співвідношенням вимог до знань, умінь і навичок та показники в балах, описано види оцінювання та критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з різних навчальних предметів. У закладі освіти впроваджується система формуального оцінювання. У 1, 3, 5 класах НУШ використовується формувальне оцінювання, 6 - 9 класах - елементи формуального оцінювання.

Критерії оцінювання розміщені на сайті та розміщені в кожному класі у папці. Батьки та учні мають змогу користуватися сайтом закладу.

Батьки на запитання анкети, чи отримують вони інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів, відповіли:

54,5% - так, 27,3% - іноді, 18,2% - переважно так.

Учні вказали, у який спосіб вони отримують інформацію про критерії оцінювання результатів навчання (підстави виставлення оцінок):

50% - від учителів, на початку навчального року або семестру;

30% - під час виконання різних видів робіт на уроках;

10% - у жоден із зазначених способів не отримує;

10% - не знаю.

Учителі зазначили, що використовують для предмету (предметів), які викладають:

23,5% - виключно рекомендації МОН;

76,5% - адаптують критерії МОН до умов роботи закладу;

41,3% - розробляю власні, в тому числі спільно з дітьми.

Учні стверджують, відповідаючи на запитання анкети, що вчителі доступно пояснюють та аргументують виставлення оцінок:

90% - вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують;

10% - вчителі, в переважній більшості, пояснюють вимоги до оцінювання, аргументують оцінку лише на моє прохання.

Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання. Під час проведення уроків спостерігається розвиток і формування ключових компетентностей, проте, переважна більшість педагогів реалізують лише декілька ключових компетентностей. У процесі роботи, на уроках переважна більшість педагогічних працівників надавали учням час на обдумування відповідей, формулювали уточнювальні

запитання, забезпечували зворотний зв'язок щодо якості виконаних завдань. У процесі спостереження відмічено, що усі педагоги використовують прийоми самооцінювання і взаємооцінювання учнів, добирають домашнє завдання, спрямоване на оволодіння ключовими компетентностями та озвучували критерії його оцінювання, а також практично надають учням можливості вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності. Окремі педагогічні працівники не застосовували розроблені критерії (вони лише оприлюднені на сайті та розміщені у папках на вчительських столах).

Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним. Здобувачі освіти зазначили, наскільки вчителі справедливо оцінюють їхні навчальні досягнення, а саме:

70,2% - оцінюють справедливо;

28,7% - у більшості випадків оцінюють справедливо;

1,1% - у більшості випадків оцінюють несправедливо

Батьки вказали, наскільки справедливо учителі оцінюють навчальні досягнення їхньої дитини:

27,3% - так; 63,6% - переважно так; 9,1% - іноді.

2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти У змісті освітньої програми, розділ 5. «Показники (вимірники) реалізації освітньої програми» зазначено, що рівень реалізації освітньої програми вивчається шляхом моніторингу якості проведення навчальних занять, моніторингу досягнення учнями результатів навчання (компетентностей); проведення контрольних випробувань учнів; участі учнів закладу у предметних олімпіадах різного рівня, Всеукраїнських інтелектуальних конкурсах та турнірах; шляхом складання та захисту наукових проєктів та участі в роботі МАН; аналізу результатів участі учнів у ДПА. У закладі діє «Порядок проведення внутрішнього моніторингу якості освіти», який затверджений на засіданні педагогічної ради, методичній раді та погоджений з профспілковим комітетом. Стратегія розвитку закладу містить перспективний план внутрішнього контролю, зокрема перспективний план внутрішнього контролю стану викладання предметів. Згідно з даними планами проводяться моніторинги, про що свідчать організаційні та підсумкові накази в книзі наказів з основної діяльності. Двічі на рік вивчається стан освітнього процесу, видається довідка. Аналізуються результати навчання учнів з усіх предметів. Однак робота з підвищення навчальних досягнень не є достатньо дієвою. Використовуються методики та інструменти самооцінювання та взаємооцінювання в класах НУШ здебільшого, але ця робота не є впорядкованою, скоріше поверховою.

У закладі освіти впроваджується система формульовального оцінювання. На уроках спостерігалась позитивна атмосфера, окремі вчителі використовують у своїй роботі формульовальне оцінювання. Більшість учителів вислуховують та сприймають думку учнів, їх погляд. Педагоги застосували прийоми само/взаємооцінювання на відвіданих уроках. Отже, система оцінювання на уроках практично простежувалась, також елементи формульовального оцінювання. Педагогічні працівники спрямовують оцінювання навчальних досягнень на індивідуальний поступ учня.

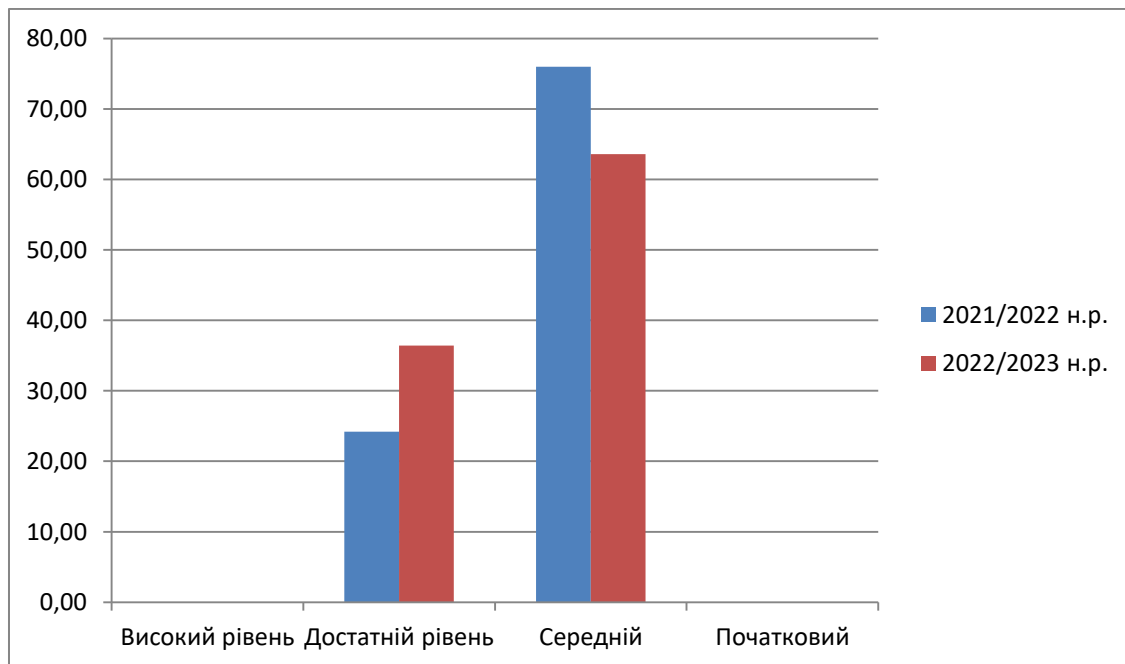
Формульовальне оцінювання в закладі освіти здійснюється більшістю педагогічних працівників. Однак це носить несистематичний характер, потребує покращення. Учителі початкових класів ведуть учнівське портфоліо, використовують окремі прийоми формульовального оцінювання учителі 5 класу. Учителі 6 - 9 класів - рідко. У закладі розробляються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти з особливими освітніми потребами та для дітей, для яких організовано педагогічний патронаж (9 клас).

Учні на питання анкети, в яких формах вони, як правило, отримують зворотній зв'язок від вчителів щодо навчання, вказали:

Учнів на початок року	7	-	6	-	10	7	5	8	4	47
Прибуло	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Вибуло	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
Учнів на кінець року	7	-	6	-	10	7	4	8	4	46
Дівчат	3	-	2	-	5	2	1	7	2	22
Атестовано	-	-	-	-	10	7	4	8	4	33
Неатестовано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Високий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Достатній	-	-	-	-	4	2	1	3	2	12
Середній	-	-	-	-	6	5	3	5	2	21
Початковий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- 2021/2022 н.р.

Зміст	Кількість учнів по класах									Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Класи										
Учнів на початок року	-	6	-	10	7	5	8	4	6	46
Прибуло	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
Вибуло	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Учнів на кінець року	-	6	-	10	7	4	9	4	6	46
Дівчат	-	2	-	5	2	1	7	2	1	20
Атестовано	-	-	-	-	7	4	9	4	6	30
Атестовано вербально	-	6	-	10	-	-	-	-	-	16
Неатестовано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Учнів 1 класу	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Високий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Достатній	-	-	-	-	1	1	3	2	-	7
Середній	-	-	-	-	6	3	5	2	6	22
Початковий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Аналіз успішності учнів закладу освіти за 2022/2023 н.р. показав, що жоден учень гімназії не має високого рівня навчальних досягнень, як і за підсумками 2021/2022 н.р.; навчальні досягнення достатнього рівня мають 12 учнів гімназії (36,4%), - було у 2021/2022 н.р. - 7 (24,2%); середнього - 21 учень (63,6%), було - 22 (76%); початкового - нем, як і за

підсумками минулого навчального року. Отже, успішність учнів закладу освіти за підсумками 2022/2023 н.р. трохи підвищилася порівняно з попереднім роком

Успішність учнів 5 класу наступна: 3 учнів (30%) має знання достатнього рівня, 7 учнів (70%), – середнього, учнів з початковим рівнем немає. Учні з високим рівнем результатів навчання немає. У 4 класі троє учнів мали високий рівень навчальних досягнень при рівневому оцінюванні.

Рівень навчальних досягнень учнів 6 класу за результатами навчального року: 2 учнів (28,3%) мають достатній рівень результатів навчання, був 1 учень (14,2%) за підсумками 2021/2022 н.р.; 5 учнів (71,7%) – середній рівень, було 6 учнів (85,8%). Учні з початковим рівнем навчальних досягнень у класі немає.

Рівень навчальних досягнень учнів 7 класу за результатами навчального року не змінився: 1 учень (25%) – достатній рівень, 3 учнів (75%) – середній рівень навчальних досягнень, як і за підсумками 2021/2022 навчального року У II семестрі підвищив досягнення Василець А. з зарубіжної літератури (вчителька Гончарук А.В.). Учні з початковим рівнем результатів навчання у класі немає.

Рівень навчальних досягнень учнів 8 класу за результатами навчального року порівняно з попереднім не змінився: 3 учні (37,5%) так само показали достатній рівень, 5 учнів (62,5%) показали середній рівень навчальних досягнень.

Рівень успішності учнів 9 класу становить: 50% (2 учні) – достатній рівень, 50% (2 учні) – середній, як і за підсумками 2021/2022 н.р.

Таким чином, за підсумками 2022/2023 н.р. у закладі освіти немає учнів з високим рівнем навчальних досягнень. Є учні, які мають лише одну оцінку середнього рівня серед оцінок достатнього рівня. Це Щерба О., учень 7 класу, має 6 балів із зарубіжної літератури (вчителька А.Гончарук).

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Учні оцінили в анкетах рівень підтримки, яку вони отримують від педагогічних працівників:

Наскільки Ви погоджуєтеся з наступними твердженнями:

Учителі мене підтримують: більшість учнів відповіло-переважно так;

Учителі вірять у мене і мої успіхи: половина учнів відповіло - так і переважно так;

Учителі мене поважають: більшість учнів відповіло - переважно так.

На моє прохання вчителі мені допомагають: більшість учнів відповіла - так.

Учителі в анкетах зазначили, що надають таку підтримку здобувачам освіти в їхньому навчанні:

Консультації, індивідуальні консультації, психологічну (8 вчителів).

Підтримую морально (9 вч.)

Інклюзивна (12 вч.)

Презентації, майстер-класи (12 вч.).

Створення ситуації успіху (8вч.).

Мотивую (5 вч.).

Цікаві уроки з використанням інноваційних технологій (12 вч.).

Всебічну (10 вч.).

Консультую, додаткові заняття, індивідуальні заняття (10 вч.).

Переважає більшість педагогів надавали учням можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності. Майже всі учні старанно працювали, відповідали на запитання педагогів, виконували пропонувані вчителем практичні вправи, тобто переважна більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання та оволодіння освітньою програмою. Учні відповіли, що на результати їх навчання залежать: виключно від моєї праці - 90%; від моєї праці та батьків - 40%; від рівня викладання - 20%; від моїх однокласників - 10%; не знаю - 10%; від об'єктивного/необ'єктивного оцінювання - 10%. Діти погодились з твердженнями: 50% - я відповідально ставлюсь до навчання,

усвідомлюю його важливість для подальшого життя, 40% - я відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, а ...; 10% - освітній процес у моїй школі не сприяє відповідальному ставленню до навчання.

Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти. Учні на питання, чи здійснюють вони самооцінювання результатів своєї роботи під час занять, відповіли:

20% - так, постійно; 50% - здебільшого, так; 30% - дуже рідко.

Вчителі для оцінювання здобувачів освіти використовують: 58,8% - поточне; 70,6% - формувальне; 82,4% - самооцінювання учнями; 52,9% - взаємне оцінювання учнів; 52,9% - підсумкове.

Отже, потребує удосконалення робота з формування в учнів навичок само оцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

Рівні оцінювання за вимогами:

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень – достатній (3 бали).

2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти – вимагає покращення (2 бали);

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання – вимагає покращення (2 бали).

НАПРЯМ 3. «ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ»

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність У 100% вчителів помітна системність при складанні календарно-тематичного плану, учителі самостійно складають календарно-тематичні плани, корегують їх за потреби, враховуючи умови роботи і специфіку класів, у яких вони викладають. Теми уроків відповідають календарно-тематичному плануванню. Календарно-тематичне планування відповідає освітній програмі закладу освіти. На запитання: Які джерела/ресурси Ви використовуєте при розробленні календарно-тематичного планування? (можна обрати кілька варіантів відповідей), отримано такі відповіді:

зразки, що пропонуються фаховими виданнями - 23,5%;

розробки з інтернет-сайтів і блогів, які стосуються викладання конкретного предмету - 47,1%;

рекомендації Міністерства освіти і науки України 94,1%;

досвід, запозичений у колег - 41,2%;

спільна робота з колегами - 29,4%;

власний досвід - 88,2%;

Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти. Під час проведення навчальних занять спостерігалися формування і розвиток ключових компетентностей здобувачів освіти таким чином: більшість вчителів використовували освітні технології, спрямовані на оволодіння такими ключовими компетентностями, як соціальні і громадянські, навчання впродовж життя, спілкування державною мовою, компетентності в природничих науках і технологіях.

Близько половини педагогічних працівників використовували форми, методи роботи, орієнтовані на формування і розвиток громадянської, культурної математичної компетентності, навчання впродовж життя. Менше половини вчителів формували інформаційно-цифрову, екологічну, ініціативність та підприємливість. Прослідковувався розвиток таких окремих наскрізних умінь, як читання з розумінням, уміння висловлювати

думку усно й письмово, уміння вирішувати проблеми, оцінювати ризики та приймати рішення, критичне мислення, здатність співпрацювати в команді. (Вимагає покращення)

Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби) Індивідуальні навчальні плани розробляються для 4 учнів 9 класу, які перебувають на педагогічному патронажі, оскільки кількість учнів недостатня для утворення класу. ППР розробляється для 2 учнів 3 та 5 класу, які навчаються в інклюзивних класах. Усі педагогічні працівники, які є членами команд психолого-педагогічного супроводу, беруть участь у розробленні ППР, розробляють індивідуальні навчальні завдання для учнів з ООП.

Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)

Педагогічні працівники в анкетах вказали, у який спосіб вони поширюють власний педагогічний досвід, а саме:

публікації на сайті закладу та/або засновника - 17,6%;

у блогах - 88,2%;

у професійних спільнотах соціальних мереж - 23,5%;

у матеріалах та/або виступах конференцій - 47,1%;

у фахових виданнях - 23,5%; на освітніх онлайн платформах - 29,4%;

не маю оприлюднених розробок - 5,9%;

Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Всі вчителі спрямовують зміст навчального матеріалу для формування загальнолюдських цінностей. Переважна більшість педагогів спрямовували зміст навчального матеріалу на: виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів; розвиток у них загальнолюдських цінностей (соціальної емпатії, толерантності, інклюзивної культури тощо); на розвиток в учнів навичок співпраці та культури командної взаємодії.

Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі. Усі учителі використовують ІКТ на уроках, адже навчання в закладі здійснюється з використанням дистанційних технологій. Усі педагогічні працівники ведуть власні блоги, за потреби використовують інтерактивні платформи для реалізації дистанційного навчання (Google Classroom - 2 вчителі, Google Meet - всі), використовують медіаресурси з освітніх сайтів; систематично здійснюють комунікацію з учнями та батьками через телефонний зв'язок та створені для кожного класу Viber-групи. Більшість учителів зазначили, що ІКТ використовують також на етапі підготовки до проведення занять.

Учнів задовольняють технології, які використовуються для дистанційного навчання в закладі.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. 100% педагогічних працівників обирають різні види і напрямки підвищення рівня своєї майстерності. Про це свідчать протоколи засідання педагогічної ради. У 2023 році більшість педагогічних працівників пройшли курси підвищення кваліфікації при РОШПО за напрямом "«Створення інклюзивного освітнього середовища та особливості інклюзивного навчання». У 2022 році більшість вчителів проходили курси за фахом. Переважна більшість педагогічних працівників пройшли онлайн-курс "Цифрові інструменти "GOOGLE" для освіти в обсязі 30 академічних годин в суб'єкта освітньої діяльності ТОВ «Академія цифрового розвитку», які було визнано на засідання педагогічної ради (протокол №04 від 05.12.2022). Також майже всі педагогічні працівники пройшли курси "Недискримінаційний підхід у навчанні", "Академічна доброчесність", "Домедична допомога" у суб'єкта ТОВ "ЕДЮКЕЙШНАЛ ЕРА"(протокол № 10 від 27.02.2023 р.). Щорічний план підвищення кваліфікації затверджується щороку в січні. До 25 грудня затверджується орієнтовний план підвищення кваліфікації. У книзі наказів (у

журнали реєстрації наказів з основної діяльності) з основної діяльності наявні відповідні накази. Усі педагогічні працівники мають сертифікати про підвищення кваліфікації, що відповідають вимогам.

На запитання, яку тематику для професійного зростання обирали упродовж останніх 5 років, відповіли наступним чином (можна обрати кілька варіантів відповідей):

законодавче забезпечення освітнього процесу - 2 (11,8%); методичні аспекти викладання предметів та курсів - 6 (35,3%); організація інклюзивної форми навчання - 7 (41,3%); форми організації освітнього процесу - 7 (41,3%); профілактика та прояви девіантної поведінки здобувачів освіти - 0%; психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій - 2 (11,3%); безпечне освітнє середовище - 8 (47,2%); формування у здобувачів освіти громадянської позиції - 5 (29%); використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті - 8 (47,2%); ділове українське мовлення - 3 (17%).

Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти.

Педагогічні працівники закладу не беруть участі в експериментальній роботі, розробленні/адаптації освітніх технологій. Однак вони впроваджують інноваційні освітні технології в освітній процес на рівні самоосвітньої діяльності. Протягом 2018-2023 н.р. педагогічний колектив закладу працював над реалізацією науково-методичної проблемної теми. даний проєкт закінчено у травні 2023 року, про що свідчать протоколи засідання педагогічної ради №13 від 30.03.2023 та наказ з основної діяльності від 30.03.2023 № 27. 100% педагогічних працівників беруть участь у регіональному проєкті "Методична система В.Сухомлинського в новій українській школі". Зараз триває підсумковий етап роботи над проєктом. Експертну діяльність здійснює лише один педагогічний працівник - практичний психолог є експертом з сертифікації вчителів. В особовій справі практичного психолога наявні сертифікати про підвищення кваліфікації як експерта. Відрядження не надавалося, тому що сертифікація відбувалася онлайн.

Стан науково-методичної роботи

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Національної стратегії розвитку освіти в Україні на 2012-2021 роки, рекомендацій Рівненського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, Стратегії розвитку Томашгородської гімназії, відповідно до наказу по школі від 01. 09. 2022 № 116 «Про організацію науково-методичної роботи з педагогічними кадрами в 2022/2023 н. р.», на основі аналізу якісного складу педагогічних кадрів, рівня їх компетентності, широкого впровадження досягнень педагогічної науки та досвіду, нових технологій, враховуючи діагностичний аналіз, з метою підвищення кваліфікації і професійної майстерності педагогічних кадрів у міжтестастійний період в 2022/2023 н. р. зміст, завдання методичної роботи закладу освіти були спрямовані на реалізацію завдань підсумкового етапу науково-методичної проблемної теми «Розвиток особистості вчителя та учня шляхом використання компетентнісно зорієнтованих технологій у контексті Нової української школи». Реалізація проблемної теми гімназії відбувалася на всіх рівнях методичної роботи гімназії. Кожен учитель зробив свій внесок у реалізацію теми гімназії, оскільки самоосвітні науково-методичні проблемні теми вчителів за змістом пов'язані з загальношкільною, яка обрана на основі їх узагальнення. У Томашгородській гімназії в 2022/2023 н.р. працювало 15 вчителів. Серед яких 2 сумісники.

З метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою було затверджено склад шкільної методичної ради, визначено та затверджено структуру та форми методичної роботи, складено план роботи над науково-методичною проблемною темою закладу освіти на 2022/2023 н.р., розглянуто, обговорено та затверджено плани роботи шкільних методичних об'єднань на 2022/2023 навчальний рік.

Очолила методичну раду заступник директора з навчально-виховної роботи А.В. Гончарук. До її складу увійшли вчителі вищої кваліфікаційної категорії та керівники

шкільних методичних об'єднань (О.А.Щерба, І.В. Жабчик, О.К.Щерба, Т.П.Прит). Протягом навчального року проведено всі заплановані засідання методичної ради .

Протягом 2022/2023 н.р. було організовано роботу методичних об'єднань вчителів початкових класів, вчителів природничо-математичного циклу та гуманітарно-суспільних дисциплін, класних керівників. Членами МО вчителів початкових класів є Яцутик Г.М., Дуда Н.В., Гіс О.І., Щерба О.К.(голова МО –Щерба О.К.). До складу МО вчителів гуманітарно-суспільних дисциплін входять Жабчик І.В., Щерба В.М., Гончарук А.В. (голова – Жабчик І.В.). Членами МО вчителів природничо-математичних дисциплін є Прит Т.П., Михайлицький Ю.П., Щерба О.А., Андріяшев В.Т. (голова – Щерба О.А.). До методичного об'єднання класних керівників входять Жабчик І.В., Прит Т.П., Гіс О.І., Щерба О.А., Стрілець В.Л., Ничипорчук С.М. (голова – Прит Т.П.)

Робота методичних об'єднань була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителя, удосконалення методики проведення уроку, упровадження компетентнісного підходу. Діяльність ШМО було сплановано на основі річного плану роботи ЗО та Стратегії розвитку Томашгородської гімназії. Кожне методичне об'єднання провело по 4 засідання, робота яких будувалася за окремими планами. На запланованих засіданнях методичних об'єднань обговорювалися як організаційні питання (рекомендації МОН, РОППО, щодо викладання і вивчення навчальних предметів у 2022/2023 н. р., зміни у навчальних програмах, підготовка і проведення олімпіад, предметних тижнів, організація роботи з обдарованими та невстигаючими учнями, аналіз відвіданих показових уроків), так і науково-методичні питання, що стосується удосконалення методики викладання навчальних предметів, якісного виконання навчальних програм. Упродовж навчального року було проведено всі предметні тижні згідно з розкладом, матеріали оформлено у вигляді звітів, висвітлено на веб-сайті гімназії. Деякі тижні теж не проводилися під час освітнього процесу з використанням дистанційних технологій (фізичної культури, трудового навчання)

З метою забезпечення успішного впровадження в практику науково-методичної проблемної теми закладу освіти впродовж року були проведені засідання методичних об'єднань відповідно до плану реалізації проблемної теми на 2018/2023 роки, на яких учителі ділилися власними напрацюваннями з питань реалізації проблемної теми. Кожен керівник методичного об'єднання, ретельно проаналізувавши діяльність підрозділу, визначив пріоритети методичної роботи на наступний навчальний рік, зокрема необхідність активізації роботи з реалізації наскрізних ліній навчальних програм, використання компетентнісного підходу в освітньому процесі, посилення уваги до роботи з обдарованими учнями, поширення педагогічного досвіду через публікації в фахових виданнях, на освітніх Інтернет-платформах, активізації участі педагогічних працівників у фахових конкурсах.

На засіданнях ШМО у 2022/2023 н.р. розглядалися нормативно-правові документи щодо організації освітнього процесу, актуальні проблеми методики викладання шкільних дисциплін, питання методики, позакласних занять, проводилися огляди та обговорення педагогічної літератури, книг тощо. Заплановані 4 засідання МО було проведено, про що складено протоколи.

Серед матеріалів усіх МО є відомості про членів МО, індивідуальні науково-методичні проблемні теми, зазначено форми завершення роботи над ними (методичний посібник - для вчителів I та вищої кваліфікаційної категорії; реферат – для вчителів II категорії), інформація про те, чий досвід опрацьовують вчителі, графіки проведення показових уроків та позакласних заходів, графіки взаємовідвідування уроків та виховних заходів, планування роботи зі зміцнення навчально-матеріальної та методичної бази кабінетів, діагностичні картки вчителів, перелік нормативно-правових документів для організації освітнього процесу.

У розділі «Матеріали роботи МО» зібрано тексти доповідей членів МО, виступів, нотаток з досвіду роботи, конспекти проведених показових уроків та позакласних заходів, матеріали круглих столів тощо.

Засідання проводилися згідно з графіком, згідно з графіком відбувалися показові уроки, позакласні заходи. Під час засідань розглядалися актуальні питання навчально-

виховної роботи. Серед форм проведення засідань не лише традиційні, а й інноваційні: творча лабораторія, фестиваль методичних ідей, круглий стіл, творчий звіт учителя, який атестувався (Т.Прит, Ю.Михайлицький, Н.Дуда, А.Гончарук, С.Ничипорчук), аукціон педагогічних знахідок, коло ідей тощо. До кожного засідання дібрано літературу, яка була опрацьована вчителями.

Вчителі постійно здійснюють самоаналіз та взаємоаналіз проведених уроків та заходів, визначають шляхи їх удосконалення, діляться власними здобутками, моделюють фрагменти уроків. Після проведення засідань складаються протоколи. Однак потребує удосконалення робота з вивчення та впровадження передового педагогічного досвіду, з використання компетентнісного, особистісно зорієнтованого та діяльнісного підходів у освітньому процесі, з запровадження формувального оцінювання, опанування новими методиками реалізації наскрізних ліній оновлених програм відповідно до концепції Нової української школи, здійснення самоосвіти вчителів відповідно до вимог професійних стандартів, забезпечення академічної доброчесності в освітньому процесі та методичній роботі педагогічних працівників.

В цілому роботу методичних об'єднань протягом 2022/2023 навчального року можна вважати задовільною.

Індивідуальна методична робота здійснювалась через самоосвітню роботу, участь у фахових конкурсах, взаємовідвідування уроків. Колективна методична робота здійснювалась через педагогічні виставки, огляди методичної літератури, роботу методичного кабінету, показові уроки, творчі звіти вчителів, що атестуються.

Усі учителі відвідували уроки колег відповідно до графіка взаємовідвідування уроків. Протягом року проводилися методичні оперативки з метою ознайомлення з нормативними документами, Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту», Державним стандартом початкової освіти, порадами Нової української школи, методичними рекомендаціями щодо освітнього процесу НУШ (оцінювання здобувачів освіти, заповнення класних журналів), передовим педагогічним досвідом, новинками методичної літератури, періодичних видань з предметів тощо.

Важлива роль в організації методичної роботи належить шкільному методичному кабінету. Роботу шкільного методичного кабінету було організовано за кількома напрямками:

- забезпечення вчителів необхідною інформацією про досягнення педагогічної науки та методики, нормативно-правовими документами, які регулювали викладання шкільних предметів у 2022/2023 н.р;
- стимулювання вчителів до впровадження інноваційних технологій чи їх елементів у практичну діяльність;
- накопичення та зберігання власних наробок вчителів, забезпечення умов для ознайомлення з ними педагогічного колективу;
- створення сприятливих побутових умов для самоосвіти вчителів у межах закладу освіти, створення умов для якісного проведення засідань методичної ради гімназії;
- забезпечення вчителів навчальними програмами, програмами спецкурсів, факультативів, інструкціями, рекомендаціями тощо.

Для допомоги вчителям школи в організації самоосвіти, інформування щодо діяльності методичних структур громади, ознайомлення з досвідом роботи колег створено вебсайт заступника директора з навчально-виховної роботи. Матеріали методичної роботи розміщено також на вебсайті закладу освіти.

Аналіз результатів перевірки стану ведення документації, відвідування уроків учителів, співбесід з ними, діагностування свідчать, що рівень фахової компетентності вчителів відповідає їх посадовим обов'язкам. Усі педпрацівники при організації освітнього процесу використовують елементи сучасних інноваційних технологій, серед яких інтерактивні технології, проектні, технологія розвитку критичного мислення, створення ситуації успіху, елементи розвивального навчання. У педагогів сформовано почуття відповідальності за результати власної праці, вони ініціативні й самостійні. Спрямовуючи свою діяльність на реалізацію науково-методичної проблемної теми школи, на дотримання

вимог Державних стандартів початкової та базової і повної загальної середньої освіти, реалізацію основних положень Концепції НУШ, вчителі здійснюють компетентнісний, особистісно зорієнтований та діяльнісний підходи в освітньому процесі. Під час уроків та позакласних заходів вчителі цілеспрямовано формують в учнів такі компетентності: вільне володіння державною мовою; спілкування іноземними мовами; математична компетентність; компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій; інноваційність; екологічна компетентність; інформаційно-цифрова компетентність; навчання впродовж життя; громадянські та соціальні компетентності; загальнокультурна компетентність; підприємливість та фінансова грамотність; екологічна грамотність і здорове життя, інші компетентності, передбачені стандартами освіти.

Багато уваги вчителі приділяють формуванню діяльнісних компетенцій: вмінню ставити мету, планувати свою роботу, оцінювати її, здійснювати рефлексію. Щоб робота була результативною, вчителі активно займаються самоосвітою, вивчають перспективний педагогічний досвід, адаптують його для використання у власній практиці.

Курсова підготовка здійснювалась у 2022/2023 н.р. згідно з планом, затвердженим на 2022 та 2023 роки. Курси підвищення кваліфікації проходили (проходять) усі педагоги відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою КМУ від 21.08.2019 №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», якою передбачено щорічне проходження підвищення кваліфікації обсягом 30 годин за накопичувальною системою (150 годин за 5 років).

Навчання на курсах у 2022/2023 н.р. здійснювалося дистанційно, вчителі брали участь у всіх проведених онлайн-заняттях, у конференціях з обміну досвідом, кожен вчитель звітував про проходження курсів на засіданнях шкільних методичних об'єднань. Крім навчання на курсах підвищення кваліфікації при РОППО, вчителі проходять онлайн-навчання на різноманітних освітніх платформах, серед яких освітні проекти «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», студія онлайн-освіти EdEra, національна онлайн-платформа з цифрової грамотності «Дія. Цифрова освіта», більшість педагогічних працівників закладу пройшли навчання з теми «Цифрові інструменти GOOGLE для освіти», «Недискримінаційний підхід у навчанні», «Домедична допомога», Курс з мінної безпеки та ін..

Згідно з перспективним планом у 2022/2023 н.р. атестацію пройшли вчителі: Дуда Н.В., Михайлицький Ю.П., Гончарук А.В., Прит Т.П., Ничипорчук С.М.

Вчителі, які атестувалися, провели показові уроки та позакласні заходи, брали участь у методичній роботі гімназії, на освітніх онлайн-платформах, підготували творчі звіти.

Вчителі гімназії протягом навчального року постійно підвищували фахову майстерність, ділилися педагогічним досвідом під час роботи ШМО, проходили тренінги, вебінари та навчання, які проводили відомі вчителі, переможці Всеукраїнських конкурсів, та вчителі новатори; займалися онлайн-освітою на освітніх платформах: courses.prometheus.org.ua; courses.ed-era.com; vseosvita.ua; naurok.com.ua; openschool.in.ua, брали участь у фахових заходах обласного та Всеукраїнського рівнів, мають друковані роботи.

У гімназії створено умови для інтелектуального та духовного розвитку обдарованих дітей. Задоволення їх потреб здійснюється шляхом залучення до роботи гуртків, факультативів, участі у різноманітних творчих та інтелектуальних конкурсах, олімпіадах, МАН, що позитивно впливає на інтереси і здібності дітей, створює передумови для успішної самореалізації.

Учителі закладу освіти систематично працюють з обдарованими учнями, створюють умови для розвитку їх здібностей, допомагають їм розкрити свій творчий і та інтелектуальний потенціал не лише на уроках, а і в позаурочний час.

Учні гімназії протягом 2022/2023 н.р. брали участь різноманітних творчих конкурсах, мають перемоги.

У 2022/2023 н.р. учні закладу освіти не взяли участь у предметних олімпіадах, конкурсі з української мови імені П.Яцутика та Мовно-літературному конкурсі учнівської та

студентської творчості імені Т.Шевченка через навчання з використанням дистанційних технологій.

З метою виявлення рівня оволодіння науково-методичною проблемною темою після закінчення роботи над нею в березні 2023 року було проведено діагностування, яке охоплювало комплекс питань, володіння якими забезпечує успішне впровадження інноваційних технологій в освітній процес закладу освіти та забезпечення оптимальних умов для компетентісно зорієнтованого навчання та виховання. В діагностуванні взяли участь 13 педагогів гімназії. Протягом п'яти років відбувалися зміни кадрового складу гімназії.

Зміст питання	Володію питанням	Може поділитися досвідом	Відчуваю труднощі
Знання методики викладання предмета, методів формування предметних компетентностей	100%	30,8%	
Володіння змістом навчального матеріалу	100%	30,8%	
Знання нормативно-правових документів	100%	7,7%	
Уміння здійснювати:	100%	38,5%	
- «особистісно зорієнтований підхід»			
- «компетентісний підхід»	100%	15,4%	
- «діяльнісний підхід»	100%	15,4%	
Володіння поняттям «наскрізні лінії ключових компетентностей», вміння їх реалізувати засобами навчальних предметів	92,4%	15,4%	7,7%
Володіння методиками і технологіями формування ключових компетентностей:			
- спілкування державною мовою	100%	23,1%	
- спілкування іноземними мовами	30,8%		69,2%
- математична компетентність	100%	15,4%	
- основні компетентності у природничих науках і технологіях	100%	7,7%	
- інформаційно-цифрова компетентність	92,4%	7,7%	7,7%
- уміння вчитися впродовж життя	100%	23,1%	
- ініціативність і підприємливість	92,4%		7,7%
- соціальна та громадянська компетентності	100%	7,7%	
- обізнаність та самовираження у сфері культури	100%	7,7%	
- екологічна грамотність і здорове життя	100%	23,1%	
Використання інтерактивних технологій	100%	38,5%	
Методика особистісно зорієнтованого навчання	100%	38,5%	
Використання проєктних технологій	100%	15,4%	
Використання технології розвитку критичного мислення	100%	15,4%	
Використання «технології створення ситуації успіху»	100%	30,8%	
Використання ІКТ	92,4%	15,4%	7,7%
Організація нестандартних уроків	100%	30,8%	
Поєднання інд., колект. та групової діяльності	100%	23,1%	
Формування навичок цілевизначення і планування	100%	23,1%	
Форм. навичок рефлекс.-оцінювальної діяльності	100%	30,8%	
Дотрим. критеріїв оцінювання навч. досягнень учнів	100%	15,4%	
Технології роботи з обдарованими учнями	100%	7,7%	
Забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ШПР	92,4%	7,7%	7,7%
Диференційований підхід в освітн. процесі	100%	30,8%	
Технології формування ціннісних ставлень учнів на уроках та в позакласній роботі	100%	23,1%	
Організація самоосвітньої діяльності	100%	15,4%	
Здійсн. самоаналізу уроку та позакл. заходу	92,4%	15,4%	7,7%

Аналіз діагностування свідчить, що 100% педагогічних працівників володіють методикою викладання предмета, змістом навчального матеріалу, знають нормативно-правові документи в галузі освіти, вмють здійснювати особистісно-зорієнтований, компетентісний, діяльнісний підходи в освітньому процесі, володіють методиками і технологіями формування ключових компетентностей, а саме: спілкування державною мовою, математичної компетентності, основних компетентностей у природничих науках і

технологіях, уміння вчитися впродовж життя, соціальної та громадянської компетентностей, обізнаність та самовираження у сфері культури, екологічна грамотність і здорове життя. 100% педагогів/педагогинь використовують інтерактивні технології, проектні, технологію розвитку критичного мислення, технологію створення ситуації успіху, вміють організовувати нестандартні уроки, поєднувати індивідуальну, групову та колективну діяльності, формувати навички цілевизначення, планування, рефлексії та само оцінювання, дотримуються критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, володіють технологіями роботи з обдарованими учнями, технологіями формування ціннісних ставлень учнів на уроках та в позакласній роботі, вміють здійснювати диференційований підхід та організовувати самоосвіту. Володіють поняттям «наскрізні лінії ключових компетентностей», вміння їх реалізувати засобами навчальних предметів, володіють методиками і технологіями формування ІКТ, вміють здійснювати самоаналіз уроку та позакласного заходу, забезпечувати освітній процес дитини з ООП – 92,4%. Тобто по одному педагогу ще відчувають труднощі з цих питань. Найбільші труднощі викликає формування компетентності спілкування іноземною мовою: 69,2% опитаних відчувають труднощі з цього питання.

Професійний стандарт вчителя ЗЗСО спрямовує педагогічних працівників на необхідність обміну досвідом між колегами, поширення власного досвіду. Після п'яти років роботи над науково-методичною проблемною темою не всі вчителі готові ділитися досвідом з питань, які вивчали, запроваджували в освітньому процесі. 38,5% опитаних (5 учителів) готові поділитися досвідом з питань: Використання інтерактивних технологій, володіння технологією особистісно зорієнтованого навчання; 30,8% (4 педагога) - з питань: Диференційований підхід в освітньому процесі, Форм. навичок рефлекс.-оцінювальної діяльності, Використання «технології створення ситуації успіху», Володіння змістом навчального матеріалу, Знання методики викладання предмета, методів формування предметних компетентностей. Жоден вчитель не може поділитися досвідом формування компетентності «спілкування іноземними мовами», ініціативність і підприємливість.

З метою виявлення рівня методичної підготовки педпрацівників та потреб в підвищенні методичної грамотності було проведено анкетування педпрацівників, результати наводяться нижче.

Педагогічні працівники в освітньому процесі використовують такі педагогічні технології: компетентісно зорієнтовані технології, ІКТ-технології, особистісно зорієнтовані технології, проектні технології, інтерактивні (колективно-ігрового навчання), ігрові, технології розвивального навчання, мультимедійні, технологію проблемного навчання, технологію розвитку критичного мислення, технологію інтегрованого навчання, технологію створення ситуації успіху, технології організації структурованого, адаптованого і доступного середовища, дистанційні технології навчання.

Згідно з результатами анкетування, більшість педагогічних працівники відчувають труднощі з організації дистанційного навчання, оцінювання учнів, організація зворотного зв'язку під час дистанційного навчання, використання онлайн-сервісів на уроках (Прит Т.П., Щерба В.М., Яцутик Г.М., Гіс О.І., Жабчик І.В., Андріяшев В.Т.), окремі вчителі недостатньо володіють технологією проектного навчання, але хотіли б її продуктивніше використовувати в освітньому процесі (Гіс О.І., Гончарук А.В.). Щерба О.К., вчитель початкових класів ї потребує методичної допомоги з питання оцінювання навчальних досягнень учнів НУШ. Труднощі в окремих вчителів викликають питання активізації інтелектуальної діяльності учнів, пошуки мотивації до навчання учнів, методи подолання пасивності здобувачів освіти у здобутті нових знань. (Щерба О.А.).

Педагогічні працівники закладу хотіли б опанувати такі інноваційні технології: проектну технологію, технологію розвитку критичного мислення, ІКТ, ігрові технології, мережеві, технологію інтегрованого навчання, онлайн-сервіси в дистанційному навчанні, технологію опрацювання дискусійних питань, ІКТ, методи кооперативного навчання, технології проектування і програмування, методика Марії Монтесорі, використання дидактичних ігор, технологію використання схемних і знакових систем, методи програмованого навчання, Більшість вчителів закладу освіти готові поділитися досвідом з

окремих питань, що стосуються організації освітнього процесу, наприклад: створення освітнього середовища НУШ (Щерба О.К.), організація виховних заходів (Гіс О.І.), Організація особистісно зорієнтованого навчання (Дуда Н.В.), особливості системи змішаного навчання математики (Прит Т.П.), методика формування життєвих компетентностей учнів (Щерба В.М.), тренінгові методики в освітньому процесі (Щерба О.А.), використання мережевих сервісів <https://learningapps.org/>, <https://wordart.com/>, <https://www.jigsawplanet.com/>, дошки для конференцій Jamboard, сервісів Padlet, Canva (Гончарук А.В.), дистанційні технології навчання (Жабчик І.В.), , роль асистента вчителя в інклюзивному класі (Тиць І.П.), розробка нестандартного уроку, впровадження інтерактивних технологій в освітній процес, робота з батьками (Яцутик Г.М.), складові формування здорового способу життя учнівської молоді (Андріяшев В.Т.),

Члени педагогічного колективу закладу освіти віддають перевагу активним формам методичної роботи і хотіли б підвищувати свою професійну майстерність на семінарах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, практичних заняттях, у методичних майстернях, творчих лабораторіях, методичних аукціонах, методичних марафонах, відвідування уроків колег. Тому варто планувати такі форми методичної роботи в закладі освіти.

Методичну роботу з педагогічними працівниками у 2022/2023 навчальному році можна вважати задовільною. Однак у здійсненні методичної роботи мали місце деякі недоліки:

- недостатньою є робота вчителів з обдарованими дітьми;
- педагогічним працівникам (особливо тим, які мають вищу кваліфікаційну категорію та педагогічні звання) необхідно поглибити діяльність з поширення власного досвіду;
- педпрацівникам удосконалити роботу з власними веб-ресурсами, щоб можна було використовувати їх в освітньому процесі,
- педагогічним працівникам треба активніше брати участь у фахових конкурсах, методичних заходах, освітніх проєктах;
- учителям варто більше уваги приділяти застосуванню в освітньому процесі технологій дистанційного навчання, використанню освітніх Інтернет-ресурсів;
- не всі вчителі активно опановують сучасні методи навчання, особливо ІКТ;
- не всі педагогічні працівники на достатньому рівні обізнані з новими нормативно-правовими документами, володіють методиками реалізації наскрізних ліній навчальних програм, формування ключових компетентностей, створення та використання компетентнісних завдань, здійснення формульованого оцінювання здобувачів освіти.

З метою забезпечення неперервності підвищення науково-методичного рівня та професійної майстерності педагогічних треба залучати працівників до різних форм методичної роботи : тренінги, майстер-класи, методичні майстерні, практичні роботи, творчі лабораторії, засідання у формі онлайн-конференцій. Обов'язково необхідно передбачити під час планування роботи участь кожного педагога в методичній роботі гімназії. Педагогічним працівникам з метою підвищення рівня науково-методичної підготовки слід систематично працювати над самоосвітою шляхом опрацювання сучасних нормативно-правових документів у галузі освіти, надбань психолого-педагогічної та методичної літератури, проходження навчальних Інтернет-курсів, вебінарів тощо, удосконалювати інформаційно-комунікаційну компетентність, активно застосувати в освітньому процесі технології дистанційного навчання, освітні Інтернет-ресурси; удосконалити стан ведення власних Інтернет-ресурсів активізувати поширення власних методичних матеріалів на освітніх платформах, активізувати участь у фахових конкурсах, сертифікації, експертній діяльності.

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства. На питання, чи вислуховується і враховується вчителями під час проведення уроків їхня думка, учні відповіли:

50% - так, завжди і в повній мірі враховується;

50% - враховується з окремих предметів.

Більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти. Під час проведення уроків більшість учнів працювали, проте частина учнів у кожному класі були пасивними, простежувалось переважно монологічне мовлення вчителя над діалогічним мовленням педагога з учнями. На окремих заняттях учні працювали із зацікавленням. Ефективна взаємодія між здобувачами освіти простежувалась лише на половині уроків. (Вимагає покращення)

Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

У закладі налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти. Систематично проводяться батьківські збори (загальношкільні і класні - двічі на рік). Кожним класним керівником створено спільноти у вайбері для комунікації. Батьки поінформовані щодо освітнього процесу в школі. Залучаються до поточних ремонтів, налагоджена комунікація щодо навчання. У річному плані роботи є розділ "Робота з батьківською громадськістю". На батьківських зборах у вересні розглядалися питання: 1. Про запобігання та протидію булінгу. 2. Про протидію та запобігання домашньому насильству. 3. Про дистанційну форму навчання. 4. Про критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти. 5. Про попередження дитячого травматизму та відповідальність батьків за безпеку життя та здоров'я дітей. 6. Про ризики використання соціальних мереж учнями 7. Про імунізацію учнів. 8. Про організацію харчування учнів ЗО.

Батьки здобувачів освіти на питання, чи вони задоволені в цілому організацією освітнього процесу в школі, відповіли наступним чином:

16,7% - так, задоволений/задоволена;

75% - переважно задоволений/задоволена;

8,3% - переважно не задоволений/ не задоволена.

На питання, які форми комунікації з батьками ви використовуєте, педагоги відповіли (можна обрати кілька варіантів відповідей): батьківські збори - 58,8% ; індивідуальне спілкування з батьками -100% ; інше (вказіть, що саме)(спілкування у Viber- групі, дзвінки - 5,9%).

У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці. Переважна більшість педагогічних працівників закладу надають методичні підтримку колегам,, обмінюються досвідом. З цією метою в закладі створені і діють методичні структури: методична рада, методичні об'єднання. У річному плані роботи відображена тематика засідань. Співпраця між педагогами налагоджена. У закладі діють методичні спільноти (об'єднання) вчителів початкових класів, класних керівників, вчителів гуманітарно-суспільних дисциплін, природничо-математичного циклу, методична рада. Відбувається взаємовідвідування уроків, показові уроки, заходи. Ці форми співпраці є ефективними. Колектив гімназії невеликий, у разі потреби в допомозі вчителі звертаються один до одного або до заступника з навчально-виховної роботи.

Педагоги в анкетах зазначили, що психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів:

82,4% - так, у закладі створені всі умови для співпраці; в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною -17,6%;

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності. Більша частина педагогічних працівників інформували здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності. Усі педагогічні працівники зазначили в своїх анкетах, що інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності, а саме: проводять

бесіди, дають учням завдання, які унеможливають списування, розповідають про дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права, об'єктивно оцінюють.

Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти. Під час спостереження за навчальними заняттями відмічено, що частина педагогічних працівників інформували здобувачів освіти про необхідність дотримання академічної доброчесності. На запитання анкети, що вони роблять, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти, педагогічні працівники відповіли, що знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права (6 (35,3%), проводять бесіди (16 (94,1%), використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності (6 (35,3%), дають завдання, які унеможливають списування (8 (47,1%) Учні на запитання, чи проводяться з ними бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо, відповіли так:

60% - так, регулярно проводяться;

20 % - так, але нерегулярно;

10% - подібні заходи не проводились;

10% - не розумію, про що йдеться.

Рівні оцінювання за вимогами:

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти – достатній;

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників - достатній рівень;

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти – достатній рівень;

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності – вимагає покращення.

НАПРЯМ 4. «УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»

4.1. Наявність Стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

У закладі освіти розроблена Стратегія розвитку Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради на 2023 рік, схвалена на засіданні педагогічної ради від 31 серпня 2021 року (протокол № 1), затверджена рішенням Рокитнівської селищної ради 23.12.2022 №3044. Для розробки Стратегії розвитку закладу залучалися педагогічні працівники шляхом внесення попозицій, які були враховані при розробці Стратегії (70% педагогічних працівників), однак не залучались батьки та не було створено робочу групу. Стратегія розвитку розрахована на 1 рік, оскільки засновником розглядається питання реорганізації закладу освіти шляхом пониження ступеня. У Стратегії визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти, містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти), мету діяльності закладу освіти, стратегічні завдання на 2020-2025р.р., сформульована модель випускника. При реалізації Стратегії розвитку передбачено роботу за чотирма напрямками: освітнє середовище закладу освіти, система оцінювання здобувачів освіти, педагогічна діяльність педагогічних працівників, управлінські процеси закладу освіти.управлінський. По кожному передбачено роботу над проектами.

Річний план реалізує стратегію розвитку закладу освіти, враховує освітню програму він спрямований на реалізацію завдань, які поставлено в стратегії. Він має такі ж розділи, як і стратегія розвитку. Виконання річного плану аналізується, у плані робляться відмітки про проведення заходів. Однак не слухаються питання щодо виконання плану на педагогічних радах, нарадах при директору, заступнику. Корективи упродовж 2022/2023 року не вносилися, заплановані заходи проводилися, інколи зі зміненими термінами. Проте це не відобразалося в плануванні.

До розроблення Річного плану роботи залучаються учасники освітнього процесу. Під час анкетування педагогічні працівники зазначили, що брали участь в розробленні таких документів:

стратегія розвитку закладу освіти - 7 (63, 6 %);

- процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу - 3 (27,3 %);
- річний план роботи закладу - 11 (100 %);
- освітня програма закладу; - 4 (36,4 %)
- положення про академічну доброчесність;- (45,5%)
- антибулінгова програма; - 5 (45,5%)
- правила внутрішнього розпорядку - 8 (72,7 %).

Річний план роботи містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, але не простежується його корегування. Корективи упродовж 2022/2023 року не вносилися, заплановані заходи проводилися, інколи зі зміненими термінами. Проте це не відобразалося в плануванні.

Тематика засідань педагогічної ради закладу освіти відображена у річному плані роботи. Її діяльність спрямована на реалізацію річного плану роботи. Розглядаються питання, які пов'язані з розбудовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме з плануванням самооцінювання закладу та його результатами. Діяльність педагогічної ради здебільшого спрямована на реалізацію Стратегії розвитку, про що свідчать протоколи засідань.

Під час анкетування педагогічні працівники зазначили наступне:

- педагогічна рада функціонує системно і ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично: 100% - так;
- педагогічна рада функціонує системно, але помітна відсутність активності у педагогічних працівників під час прийняття рішень: 29% - так; 6% - переважно так; 41%- переважно ні; 23% - ні;
- у діяльності педагогічної ради відсутня системність, розглядаються виключно поточні питання 11%-так; переважно так - 11%; 22% - переважно ні; 53% - ні;
- діяльність педагогічної ради заважає системі управлінської діяльності у закладі освіти 11% -так; 11% - переважно так; 16% - переважно ні; 58% - ні.

У закладі освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти. Щорічно проводиться комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу освіти (стратегії, річному плані тощо).

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, схвалене на засіданні педагогічної ради (протокол від 13.10.2021 №3, затверджене наказом директора від 13.10. 2021 №184. У ньому визначені політики і процедури забезпечення якості у закладі. До його розроблення долучалися всі працівники закладу, безпосередньо над розробленням працювала робоча група у складі голові методичних об'єднань, соціальний педагог, практичний психолог, педагог-організатор. Положення розміщене на офіційному веб-сайті закладу.

Самооцінювання якості освітньої діяльності здійснюється щороку. Йому передують створення робочих груп, розподіл обов'язків членів груп. Усі учасники освітнього процесу беруть участь у дослідженні, робочі групи узагальнюють результати. Самооцінювання здійснюється відповідно до процедур, розроблених ДСЯО для проведення інституційного аудиту.

Самооцінювання проводиться щорічно, починаючи з 2021 року. До його проведення залучається весь педагогічний колектив, представник учнівського самоврядування, які об'єднані в робочі групи. Враховуються результати в розробці Стратегії розвитку закладу річному плануванні закладу освіти. Плануються заходи, які передбачають усунення недоліків, удосконалення роботи з питань забезпечення якості освіти. Усі учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання: беруть участь в анкетуванні, проходять опитування, інтерв'ювання .

Питання розвитку та вдосконалення стану матеріально-технічної бази висвітлені у Стратегії розвитку, річному плані роботи закладу освіти в окремих розділах. Керівництво закладу вживає заходи щодо вдосконалення матеріально-технічної бази. Директор закладу подає клопотання засновнику про потреби закладу. Так, у книзі реєстрації вихідної документації наявні відповідні записи. З інтерв'ю з керівником закладу відомо про співпрацю з місцевими підприємствами та батьківською громадськістю щодо покращення матеріально-технічної бази закладу, однак результати такої співпраці не відображено в обов'язковій інформації про заклад на його сайті (ст.30 Закону України «Про освіту»). Протягом 2022/2023 н.р. проведено заміну огорожі спортивного майданчика за рахунок допомоги, наданої місцевою громадськістю.

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Результати анкетування педагогічних працівників свідчать про такий рівень задоволення загальним психологічним кліматом у закладі освіти:

- керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці - так - 12 осіб, переважно так - 5 осіб;
- педагогічні працівники можуть без побоювання висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає - так - 14 осіб, переважно так - 3;
- розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом, вирішуються конструктивно - так - 13 осіб; переважно так - 4 особи.

У своїх анкетах батьки зазначають, що небажання дитини йти до школи пов'язане:

- взаємини із учнями - 1 (8,3%);
- упереджене ставлення з боку вчителів (1 (8,3%),
- не хоче - 1 (8,3%),
- немає бажання вчитися - 1 (8,3%),
- дитина ніколи не проти - 89,6%)

У своїх анкетах учні так відповіли на питання:

З яким настроєм Ви, зазвичай, йдете до школи (гімназії, ліцею)?

- 30% - в піднесеному, з радістю;
- 40 %- здебільшого охоче;
- 30% - здебільшого неохоче.

Однак учні не пояснили причини небажання йти до школи.

Як ви почуваетесь у гімназії?

- 50% - мені цілком безпечно та психологічно комфортно;
- 50% - мені в основному безпечно та психологічно комфортно.

Керівництво закладу освіти забезпечує доступ учасників освітнього процесу та представників місцевої громади до спілкування. Керівником закладу проводиться особистий прийом громадян відповідно до затвердженого графіку. У закладі наявний та ведуться Журнал обліку реєстрації звернень громадян, однак у ньому відсутні відмітки про результати розгляду заяв, скарг, пропозицій від учасників освітнього процесу, представників громадськості. У закладі використовуються для спілкування з керівником та іншими учасниками освітнього процесу вайбер - групи, спільнота в мережі фейсбук, мобільний зв'язок, сайт закладу, окремо є група батьків кожного класу.

Для оприлюднення своєї діяльності заклад освіти використовує вебсайт закладу освіти, сріціальну сторінку у Фейсбук. Інформація оновлюється здебільшого своєчасно. На жаль, є труднощі в роботі сайту, він працює досить повільно, можливо, тому що безкоштовний.

В анкетуванні батьки дали відповіді наступним чином:

Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння?

- 83,3% - так;
- 16,7% - переважно так.

На чю допомогу Ви найчастіше розраховуєте в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною (можна обрати кілька варіантів відповідей)?

- директора - 5 (41,7%);

- класного керівника - 10 (83,3%);
- шкільного психолога - 17,6%;
- соціального педагога - 6,3%;
- педагогів - 1 (8,3%);
- інших батьків - 2 (16,7%).

Учні на питання, чи керівництво закладу освіти доступне та відкрите до спілкування, відповіли:

- 40% - так;
- 30% - переважно так;
- 2 (20%) - переважно ні;
- 1 (10%) - ні.

Вчителі відповіли на запитання, чи керівництво відкрите для спілкування, таким чином:

- 16 - так;
- 1 - переважно так.

Отже, є незначна частка учнів, батьків та вчителів, які вважають, що керівництво не завжди відкрите для спілкування.

Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування в інтересах усіх сторін. Керівник підтверджує, що до нього часто звертаються учасники освітнього процесу, як педагоги, учні, так і батьки. Ці звернення відбуваються здебільшого в усній формі. Всі ці звернення здебільшого вирішуються позитивно.

В анкетах думки батьків щодо питання, чи заклад враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень розподілились так:

50% - так, завжди; 41% - частково враховує; 1 (8,3%) - не враховує.

На питання, чи керівництво ліцею реагує на Ваші звернення (скарги/пропозиції), думки учнів розподілились так:

50% - так, звернення приймаються і розглядаються; 30% - так, звернення приймаються, однак лише деякі з них розглядаються; 20% - мені нічого не відомо про можливість звернення до керівництва закладу.

У своїх анкетах вчителі зазначили, що керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці у такому співвідношенні: 12 - так; 5 - переважно так.

Отже, в закладі є частина учасників освітнього процесу, які вважають, що не можуть звернутися до керівництва закладу і вирішити свої питання.

Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах. Заклад освіти має власний вебсайт, який містить інформацію відповідно до ст 30 Закону України "Про освіту", що оновлюється своєчасно. На сайті закладу розміщено актуальну інформацію щодо діяльності закладу. Розділ "Інформаційна прозорість та відкритість" містить всю необхідну інформацію про заклад відповідно до чинного законодавства. Заклад забезпечує на своєму веб-сайті відкритий доступ до такої інформації та документів:

статут закладу освіти;

ліцензії на провадження освітньої діяльності;

сертифікати про акредитацію освітніх програм, сертифікат про інституційну акредитацію закладу вищої освіти;

структура та органи управління закладу освіти;

кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;

освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;

територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником (для закладів дошкільної та загальної середньої освіти);

ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти; мова (мови) освітнього процесу;

наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
результати моніторингу якості освіти;
річний звіт про діяльність закладу освіти;
правила прийому до закладу освіти;
умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
розмір плати за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації здобувачів освіти;
перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати; інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

Заклад має також сторінку в соціальних мережах, де розміщується актуальна інформація та новини щодо діяльності закладу. Керівник зазначає, що заклад освіти для оприлюднення інформації використовує сайт, фейсбук, вайбер-групи та інформаційні стенди. Батьки у своїх анкетах зазначають, що отримують інформацію про діяльність закладу освіти з таких джерел:

- батьківські збори - 8 (66,7%);
 - інформація класного керівника - 9 (75%);
 - спільноти в соціальних мережах - 4 (33%);
 - із сайту - 2 (16,7%); від своїх дітей - 9 (75%);
- від вчителів - 5 (41,7%)%.

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами. Близько 50% педагогічних працівників мають вищу кваліфікаційну категорію. З них присвоєно педагогічне звання «старший вчитель» - 5 осіб; «вчитель – методист» - 1 осіб; нагороджено нагрудним знаком «Відмінник освіти» - 1 особа.

Наявна вакансія педагога-організатора (0,5 посадового окладу). Суміщає посади вчитель історії, який не має повного тижневого навантаження.

Усі педагогічні працівники закладу працюють за фахом. Особові справи ведуться на належному рівні, накази з кадрових питань наявні, реєструються своєчасно.

Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

Керівник і педагогічна рада закладу освіти відповідно до своїх повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників. Педагогічні працівники закладу освіти отримують грошову винагороду до Дня працівників освіти, можливість позачергової атестації. Керівництво застосовує також заходи морального стимулювання: нагородження грамотами, можливість у методичний день працювати дистанційно тощо.

Отже, в закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності тощо.

Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», на виконання Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10. 2010 р. № 930 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 р. за №1255/18550, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 20 грудня 2011 року № 1473, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 10 січня 2012 року №14/20327 (із змінами, затвердженими наказом

Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2013 року №1135), Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою КМУ від 21.08.2019 №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», відповідно до наказу відділу освіти, молоді та спорту від 08. 02. 2021 № 52, наказу Томашгородської гімназії від 19. 10. 2021 № 184, на підставі рішення атестаційної комісії гімназії від 25.03.2023 р. (протокол № 4) та з метою стимулювання цілеспрямованого неперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, зростання їхньої професійної майстерності була проведена атестація педагогічних працівників.

Атестаційною комісією закладу за атестаційний період здійснено моніторинг професійних якостей вчителів, результативності їхньої діяльності, рівень загальної культури шляхом відвідування уроків, позакласних заходів, співбесід з вчителями.

Педагогічними працівниками, що атестується було створено презентації та блоги. Протягом року практикувались виступи вчителів, що атестуються, на засіданні методичних об'єднань, на педагогічних радах, на нарадах при директору; ними були проведені показові уроки та позакласні заходи. Результати атестації атестаційними комісіями I та II рівня:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові педпрацівника	Посада, на якій атестується	Стаж педагогічної діяльності	Результати атестації
1	Гончарук Алла Вікторівна	Вчитель зарубіжної літератури	32	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та званню «старший учитель»
2	Прит Тетяна Петрівна	Вчитель математики	40	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та званню «учитель-методист»
3	Михайлицький Юрій Петрович	Вчитель трудового навчання	29	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та званню «старший учитель»
4	Дуда Наталія Володимирівна	Вчитель початкових класів	24	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»
5	Ничипорчук Світлана Миколаївна	Соціальний педагог	16	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»

У закладі освіти щороку до 25 грудня розробляється, затверджується та оприлюднюється, зокрема на вебсайті, інформаційних стенді в методичному кабінеті, орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. У січні затверджується план підвищення кваліфікації працівників на поточний рік. Щороку наказом директора створюється атестаційна комісія, затверджується її план роботи. Протоколи засідань оформлені відповідно до вимог. В усіх особових справах педагогічних працівників наявні атестаційні листи, копії свідоцтв, сертифікатів про проходження курсів підвищення кваліфікації. Керівництво закладу створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників.

У закладі розроблений, затверджений та оприлюднений Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації. Питання про підвищення кваліфікації, атестації вчителів розглядається на засіданнях педагогічної ради.

Керівництво закладу постійно інформує педагогічних працівників щодо різноманітних курсів підвищення кваліфікації, методичних заходів, сертифікації. Педагогічні працівники

проходять підвищення кваліфікації за різноманітними напрямками, більше ніж 30 год на рік. Протягом 2022/2023 н.р. більшість педагогічних працівників пройшли курси "Цифрові інструменти Гугл для освіти", "Недискримінаційний підхід в навчанні", "Домедична допомога", "Академічна доброчесність", курс з мінної безпеки.

Заступник директора з навчально-виховної роботи розробляє до 25 грудня проєкт підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний рік. Веде облік підвищення кваліфікації, складає перспективний план. Пропонує суб'єктів підвищення кваліфікації. Залучає до самоосвіти, організовує методичні консультації для вчителів, які відчувають труднощі, здійснює щоденне консультування.

Отже, керівник і педагогічна рада закладу створюють умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації, сертифікації педагогічних працівників. Однак педагогічні працівники закладу участі в сертифікації не брали.

Анкетування педагогічних працівників засвідчує, що у закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації, а саме:

- 88,2% - так;
- 11,8% - переважно так.

На питання, що перешкоджає їхньому професійному розвитку, відповіли:

- недостатня матеріально-технічна база - 5 (29,4%);
- жодних перешкод - 12 (70,6%).

Отже, більшість педагогічних працівників вважають, що керівник і педагогічна рада закладу сприяє їхньому професійному розвитку.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

В анкетуванні для батьків з питання щодо порушення прав учасників освітнього процесу, відповіді розділилися наступним чином:

- практично не порушуються; - 100 %

У своїх анкетах учні зазначили такі відповіді:

Чи дотримуються Ваші права у закладі освіти?

- так - 70%;
- переважно так - 20%;
- ні – 10%

В анкетах педпрацівників надано наступні відповіді на питання: Наскільки Ви погоджуєтесь із твердженнями:

Права педагогічних працівників дотримуються у закладі:

- так - 15 осіб;
- переважно так – 2 особи.

Отже, більшість учасників освітнього процесу, вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються, але є невелика частина учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права порушуються.

Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.

У анкетах щодо врахування думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень зазначені наступні відповіді:

- 50% - так, завжди;
- 41,7% - частково враховує;
- 8,3% - не враховує.

Учні зазначили в анкетах, що брали участь у вирішенні таких питань:

- оформлення та дизайн навчальних кабінетів та інших приміщень - 30%;
- визначення профілю навчання - 10%;
- визначення курсів за вибором і факультативів - 10%;
- режим роботи школи - 10%;
- тематика гуртків -10%;

- дозвілля - 10%;
- моя думка не враховувалась щодо жодного із варіантів - 20%;
- інше (не зрозумів запитання) - 10%

Педагогічні працівники в анкетах зазначили наступне: керівництво враховує пропозиції, надані педагогічними працівниками щодо підвищення якості освітнього процесу:

- так - 88,7%;
- переважно так - 9,4%;
- ні - 1,9%.

Отже, більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень. Хоча є невеликий відсоток учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції не враховуються.

Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування У закладі є органи громадського самоврядування, зокрема збори колективу гімназії, які збираються не менше, ніж 1 раз на рік. На зборах заслуховується звіт директора про діяльність закладу. Діють органи батьківського самоврядування. Вони організують допомогу у проведенні ремонтів у закладі. Діє також учнівський парламент.

Учніське самоврядування вносило пропозиції до річного плану щодо загальношкільних заходів, акцій. Представники учнівського самоврядування допомагають в оформленні закладу до свят, оформленні фотозони, прибиранні території закладу, чергуванні. Подавали пропозиції щодо проведення благодійного ярмарку, брали участь у ньому та ярмарках, які проводилися в громаді. Організували акцію "Окопна свічка" .

Учніське самоврядування допомагає залучати учнів до фізкультурно-оздоровчих заходів. проблеми. Учніським самоврядуванням розроблені правила для учнів, які оприлюднені на інформаційному стенді учнівськго парламенту.

Отже, керівник і педагогічна рада закладу освіти сприяють участі громадського самоврядування у діяльності закладу освіти.

Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

Керівник закладу освіти підтримує громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на розвиток закладу, про що свідчать журнали реєстрації вхідних і вихідних документів, накази з основної діяльності.

Протягом 2022/2023 н.р. для учнів не було організовано екскурсій і поїздок визначними місцями України. оскільки навчання здійснювалося з використанням технологій дистанційного навчання. Однак діти вивчали історію рідного краю на уроках історії, на виховних годинах. Брали участь у конкурсі декоративно-ужиткового і образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край» (II місце в громаді), у II (обласному) турі Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна» (II місце), Всеукраїнського конкурсу «Вчимося заповідувати» – V етап (I місце) та ін.

Представник учнівського самоврядування зазначає, що в закладі реалізуються проекти, ініційовані учнівським самоврядуванням, наприклад, благодійні проекти для допомоги ЗСУ "Окопна свічка", "Подаруй тепло захиснику", ярмарок "Разом - до перемоги"

Анкетування учнів засвідчує наступні результати щодо участі в заходах, проектах:

В яких ініціативах (заходах, проектах, подіях тощо) Ви берете участь?

Які організуються в класі: Постійно-50%. Часто-20%. Іноді-30%. Ніколи - 0%.

Які стосуються усієї школи: Постійно – 40 %. Часто – 30 %. Іноді – 30%. Ніколи - 0%.

Ініціативи на рівні громади (району, міста/села, області): Постійно - 20%. Часто – 40%) Іноді – 20%. Ніколи – 20 %.

Найчастіше участь у вищезазначених заходах Ви брали:

- о за власною ініціативою – 50 %;
- о за ініціативи однокласників – 10 %;
- о за ініціативи класного керівника – 10 %;
- о з ініціативи керівництва школи – 20 %;
- о за примусом – 10 %.

Які позаурочні заходи організуються у школі? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- екскурсії – 10 (100%);
- майстер-класи – 20%;
- пікніки на природі – 20 %;
- походи в кіно – 1 (10%);
- спортивні свята – 20 %;
- відвідування кінотеатрів, театрів, музеїв, виставок тощо - 10%;
- інше – 1 (10%)..

Анкетування педпрацівників показало наступні результати:

Керівництво підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади?

- 14 - так;
- 3 - переважно так.

Отже, керівництво закладу освіти здебільшого підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи тощо, хоча є відсоток учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні ініціативи не підтримуються.

Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу освіти. Режим роботи закладу схвалений на засіданні педагогічної ради та затверджений наказом керівника. Розклад уроків складено відповідно до Санітарного регламенту для ЗЗСО, уроки в синхронному режимі проводяться відповідно до вимог цього ж регламенту. Обсяг домашніх завдань не надмірний. Домашні завдання здебільшого учні можуть собі вибирати. Навчальні предмети, які вимагають інтенсивної підготовки, проводяться в різні дні. У початкових класах домашні завдання на вихідні та канікулярні дні не задаються. У 1 класі не задаються зовсім.

Анкетування батьків щодо задоволення організацією освітнього процесу в закладі показало наступні результати:

- 16,7% - так, задоволений/задоволена;
- 75% - переважно задоволений/ задоволена;
- 8,3% - переважно не задоволений/ не задоволена.

Отже, режим роботи закладу освіти враховує потреби більшості учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу, проте є окремі учасники освітнього процесу, які не задоволені режимом роботи закладу. Розклад уроків закладу відповідає освітній програмі, санітарно-гігієнічним нормам, розподіл навчального навантаження зроблено з врахуванням вікових особливостей учнів. Розклад уроків затверджений наказом керівника закладу. Враховуються інтереси дітей, розклад складається так, щоб уникнути перевантаження учнів. Тобто враховується, що є більш важкі предмети, і вони ставляться у дні й години, більш сприятливі для їх розуміння і засвоєння. Складається графік контрольних (діагностичних) робіт, щоб уникнути збігу в один день.

Під час анкетування були отримані наступні відповіді учнів щодо задоволення розкладом занять:

20% - так, цілком задовольняє;

70% - переважно задовольняє;

10% - переважно не задовольняє.

Якщо розклад занять не задовольняє, то чому?

- задовольняє - 10%;
- не знаю - 10%

Отже, у розкладі навчальних занять забезпечено рівномірний розподіл навчального навантаження відповідно до вікових особливостей учнів, проте є учні, які не зовсім задоволені розкладом, однак не можуть пояснити причини.

Керівник закладу забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів (у разі потреби). Індивідуальні навчальні плани в закладі освіти розроблені для 4

учнів 9 класу, оскільки кількість здобувачів освіти не дозволяє утворити клас. У закладі розроблено та затверджено ІПР для двох учнів з ООП, створено команди психолого-педагогічного супроводу, питання розглядалося на засіданні педагогічної ради.

Отже, керівник закладу освіти забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, індивідуальної програми розвитку для осіб з ООП.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності. У закладі освіти діє Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради, затверджене на засіданні педагогічної ради 12.02.2020, протокол № 4, наказом директора 12.02.2020 №21. З Положенням ознайомлені усі учасники освітнього процесу (педагогічні працівники, учні, батьки). Воно оприлюднене на веб-сайті закладу освіти. В Положенні наявні механізми покарання за порушення академічної доброчесності. В річному плані закладу прослідковуються питання розгляду дотримання в закладі освіти принципів академічної доброчесності (щомісяця заплановані заходи з учнями, педпрацівниками). Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування). Однак дуже важко спонукати батьків та учнів до його виконання, оскільки батьки вважають простішим знайти й показати учням ГДЗ, ніж допомогти дитині у виконанні завдань. Звісно, не всі батьки, але, на жаль, більшість. Відповідно до річного плану роботи закладу освіти класні керівники проводять інформаційно-роз'яснювальну роботу на виховних годинах, бесідах не рідше одного разу на квартал. Учителі-предметники постійно звертають увагу на важливість самостійного виконання завдань і заходи, які застосовуватимуться у разі списування. 10 учителів закладу освіти пройшли навчальний онлайн-курс на платформі EdEra «Академічна доброчесність». У зв'язку зі звільненням працівників 27.02. 2023 року затверджено новий склад комісії з питань академічної доброчесності. Томашгородської гімназії.

Учніське самоврядування залучалося до розроблення Положення про академічну доброчесність в закладі освіти, надавало пропозиції щодо відповідальності за порушення академічної доброчесності.

Отже, керівник і педагогічна рада закладу освіти відповідно до своїх повноважень забезпечують дотримання принципів і визначених законом академічної доброчесності. Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності. У закладі проводиться інформаційно-просвітницька робота щодо дотримання академічної доброчесності. Наприклад, в анкетах учні зазначили наступне, що бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються проводяться а саме:

- 60% - так, регулярно проводяться;
- 20% - так, але не регулярно;
- 10% - подібні заходи не проводились;
- 10% - не розумію, про що йдеться.

Педагогічні працівники зазначили в анкетах, що роблять наступне для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності:

- 6 (35%) - знайомлю з основами авторського права;
- 16 (94,1%) - проводжу бесіди щодо дотримання академічної доброчесності;
- 6 (35,3%) - використовую методичні розробки для формування основ академічної доброчесності;
- 8 (47,1%) - на уроках даю завдання, які унеможливають списування.

На питання, що вони роблять для забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності, відповіли, що не використовують чужих матеріалів без вказівки на джерело.

Отже, в закладі проводиться інформаційно–просвітницька роботи щодо дотримання академічної доброчесності, але невеликий відсоток учасників освітнього процесу зазначили, що ще не поінформовані з цього питання.

У своїх анкетах учні зазначили, що вчителі та керівництво інформують про негативне ставлення до корупції? (можливо обрати декілька варіантів відповідей) у таких формах:

- уроки - 80%;
- позаурочні заходи - 30%;
- бесіди - 50%;
- бесіди із запрошенням гостей - 20%;
- через електронні ресурси - 10%;
- через індивідуальну роботу - 10%;
- практично не інформують - 0%.

У своїх анкетах вчителі зазначили, що у закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції, а саме:

- 94,1% - так, проводяться з усіма учасниками освітнього процесу;
- 1 (5,9%) - так, але тільки для здобувачів освіти.

Отже, керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції, проте 1 вчитель зазначив, що такі заходи проводяться лише для здобувачів освіти.

Рівні оцінювання за вимогами:

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – достатній рівень.

4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – достатній рівень.

4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників - високий рівень.

4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – достатній рівень.

4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – достатній рівень.

IV. ЗАВДАННЯ НА НОВИЙ НАВЧАЛЬНИЙ РІК

За напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»:

- Забезпечення безпечності території та приміщень закладу освіти для учасників освітнього процесу;
- забезпечення організації та щоденного дотримання у закладі питного режиму у різні способи;
- контроль дотримання санітарних вимог щодо облаштування та утримання приміщень закладу освіти (належний повітряно-температурний режим в кабінетах, освітлення, чистота в навчальних кабінетах, спортивній кімнаті, їдальні, належне утримання приміщень внутрішньої вбиральні);
- облаштування спортивного майданчик для учнів початкової школи ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з особливими освітніми потребами;
- облаштування географічного майданчика відповідно до сучасних вимог;

- організація навчання педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги потерпілим при нещасних випадках, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів і працівників під час освітнього процесу;
- розроблення та опрацювання з працівниками алгоритму дій у разі нещасного випадку;
- залучення до проведення інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти працівників Державної служби України з надзвичайних ситуацій;
- створення умов для формування культури здорового харчування у здобувачів освіти під час навчальних та позакласних занять;
- систематичне проведення (під час уроків, позакласних заходів) роботи зі здобувачами освіти та їхніми батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет, з формування мультимедійної грамотності здобувачів освіти, включити заходи до річного плану роботи;
- здійснення належної системної роботи з адаптації та інтеграції учнів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності;
- ознайомлення здобувачів освіти з Порядком реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу, Порядком подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти;
- систематичне проведення роботи з виявлення та реагування на випадки булінгу в закладі освіти, а також роботу із запобігання булінгу, іншим видам насильства, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії шляхом діагностування, індивідуальної роботи, проведення класних годин, тренінгових занять;
- проведення роботи з батьками щодо насилля, безпечного використання інтернету, попередження та зниження рівня дискримінації;
- організація співпраці з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями, регулярно залучаючи їх до роботи з питань запобігання та протидії булінгу;
- сприяння проходженню підвищення кваліфікації педагогічними працівниками з питань протидії та попередження булінгу, інших видів насильства та дискримінації;
- неухильне дотримання працівниками закладу правил внутрішнього трудового розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів освіти;
- доручення здобувачів освіти до розроблення правил поведінки в закладі освіти та класі, розмістити розроблені правила поведінки у кожній класній кімнаті;
- залучення учнівського самоврядування до планування та проведення різноманітних заходів, зокрема з протидії булінгу і насильству;
- облаштування ресурсної кімнати необхідним обладнанням для роботи з учнями з ООП;

- формування навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти в освітньому процесі, у тому числі через освітні проєкти;
- використання для формування в учнів інформаційно-комунікативної компетентності ресурси бібліотеки через проведення консультацій, навчальних занять, позаурочних заходів;
- забезпечення ефективного функціонування навчальних осередків в кабінетах початкових класів, зокрема куточка живої природи для проведення дослідів.
- організація залучення коштів для осучаснення бібліотеки шляхом фандрейзингу.

За напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти»:

- цілеспрямована спільна робота педагогічного колективу і кожного вчителя над підвищенням рівня навчальних досягнень учнів з усіх навчальних предметів;
- ознайомлення батьків здобувачів освіти з критеріями оцінювання результатів навчання;
- ознайомлення на уроках здобувачів освіти з критеріями оцінювання результатів навчання, аргументувати оцінки, залучати здобувачів освіти до самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання, формувати відповідальність у здобувачів освіти за результати свого навчання;
- застосування різних прийомів, методик та інструментів формувального оцінювання результатів навчання учнів, удосконалення роботи з формування в учнів навичок самооцінювання та взаємооцінювання, надання учням можливості вибору рівня навчальних завдань, здійснювати зворотний зв'язок з учнями щодо навчання;
- систематичне проведення моніторингів результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів (курсів) інваріантної частини;
- здійснення за результатами моніторингів ґрунтовного аналізу результатів навчання здобувачів освіти, визначення чинників впливу на отриманий результат, прийняття рішень щодо їх коригування;
- відстеження особистісного поступу здобувачів освіти, формування в них позитивної самооцінки, відзначення досягнень, підтримування бажання навчатися, запобігання побоюванням помилитися;
- формування на навчальних заняттях ключових і предметних компетентностей та забезпечення дієвості роботи з підвищення рівня навчальних досягнень учнів;
- проведення засідань методичної ради та професійних спільнот педагогічних працівників з питань формувального оцінювання
- обговорення на засіданнях професійних спільнот та укласти портфоліо критеріїв оцінювання різних форм та видів освітньої діяльності;
- проведення двічі на семестр уроків академічної доброчесності.

За напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»:

- використання в освітньому процесі компетентнісно зорієнтованих технологій, інтегративного, особистісно зорієнтованого, діяльнісного підходів;
- робота над удосконаленням уроку як засобу розвитку творчої особистості вчителя і учня, самореалізації творчої особистості;
- здійснення якісної індивідуальної підготовки учнів до участі в олімпіадах, конкурсах різного рівня, МАН; удосконалення роботи зі здібними та обдарованими дітьми;
- забезпечення активної участі педагогічних працівників у розробці документів з організації освітньої діяльності закладу освіти;
- активне використання педагогічними працівниками на уроках технічного, лабораторного обладнання та наочності, мультимедійного обладнання та Інтернету;
- розроблення для учнів компетентнісних завдань, зокрема творчого характеру, що запобігають списуванню, ґрунтуються на використанні життєвого досвіду і спрямовані на практичне застосування набутих компетентностей;
- створення умов для добровільної сертифікації педагогічних працівників, участі в інноваційній та експертній діяльності, мотивувати до поширення власного педагогічного досвіду;
- підвищення кваліфікації з питань надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу, створення безпечного освітнього середовища, протидії боулінгу, дотримання академічної доброчесності;
- організація навчання педагогічних працівників професійними спільнотами використанню інформаційно-комунікаційних технологій під час проведення навчальних занять, зокрема онлайн-сервісів, мобільних додатків, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, опитування, обговорення;
- забезпечення активної участі здобувачів освіти в обговоренні питань щодо удосконалення освітнього середовища, у заходах із забезпечення якості освіти та розробленні плану роботи закладу (шляхом надання пропозицій, анкетування, діагностування);
- забезпечення співпраці між учителями та батьками здобувачів освіти у різних формах на засадах педагогіки партнерства;
- інформування здобувачів освіти про академічну доброчесність та відповідальність за її порушення, сприяння формуванню в них відповідального ставлення до навчання;
- активне формування в учасників освітнього процесу свідомої громадянської позиції, негативного ставлення до проявів корупції;
- продовження роботи закладу в інноваційному освітньому проєкті «Методична система В. О. Сухомлинського в НУШ».

За напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»:

- активне залучення всіх учасників освітнього процесу до розроблення річного плану роботи закладу шляхом проведення анкетування, діагностування, опитування;
- здійснення аналізу реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік, за потреби внесення до нього необхідних змін;

- передбачення у річному плані розгляду на засіданнях педради актуальних питань за напрямками освітньої діяльності;
- комп'ютеризація та інформатизації освітнього процесу, запровадження електронного документообігу;
- систематична робота зі створення належних умов діяльності закладу (вивчення стану матеріально-технічної бази, планування та її розвиток, звернення з відповідними клопотаннями до засновника, провадження фандрейзингової діяльності);
- удосконалення роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу та громадян;
- забезпечення змістовного наповнення та регулярного оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти);
- застосування заходів матеріального та морального заохочення (грамоти, подяки) до педагогічних працівників;
- створення умов для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяння їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності гімназії;
- забезпечення реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками;
- розміщення на вебсайті закладу та на інформаційних стендах інформації про порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності.